


Комитет образования и науки Курской области
областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Курский государственный политехнический колледж»

Утверждаю
Зам. директора по УР
 Н.Ю.Тарасова

15.06.2017 г.

**Комплект контрольно-оценочных средств
по учебной дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной
деятельности»**


программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности 38.02.02 Страховое дело (по отраслям)

Курск
2017

Комплект контрольно-оценочных средств по учебной дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

Рассмотрен и одобрен на заседании П(Ц)К «Экономика и банковское дело»

Протокол № 10 от "11" мая 2017 г.

Председатель П(Ц)К _____  Л.С. Бодякова

Разработчик: Коган И.Я., преподаватель ОБПОУ «КГПК»

Аннотация

к контрольно – оценочному средству по учебной дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

1. Общие положения

Контрольно-оценочные средства (КОС) предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности».

КОС включают контрольные материалы для проведения промежуточной аттестации в форме экзамена.

КОС разработаны на основании:

Программы учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» для специальности 38.02.02 Страхование дело (по отраслям)

2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке:

Результаты обучения: освоенные умения, усвоенные знания	Основные показатели оценки результатов
У1. Использовать необходимые нормативно-правовые документы	<i>Правильное употреблении и объяснение понятий и терминов: государство, право, административное право, гражданское право, физическое лицо, юридическое лицо, гражданская правоспособность, гражданская дееспособность, трудовой контракт, трудовое право, трудовые отношения, дисциплинарное взыскание, рабочее время, время отдыха, административные правоотношения, государственная служба, муниципальная служба, звание, чин, разряд, административное наказание, административная ответственность</i>
У2. Защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством	<i>Давать в полной мере характеристику правовой системы РФ, называть высшие органы власти РФ и их полномочия; называть порядок заключения, расторжения трудового контракта; трудового договора, описывать правовой статус государственного, муниципального служащего, называть порядок получения чина, разряда.</i>

<p>У3. Анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения</p>	<p><i>Находить примеры различных видов правоотношений, правонарушений, ответственности;</i></p> <p><i>Использование правовых знаний и умений в повседневной жизни для:</i></p> <p><i>поиска, первичного анализа и использования правовой информации;</i></p> <p><i>обращения в надлежащие органы за квалифицированной юридической помощью;</i></p> <p><i>- анализа норм закона с точки зрения конкретных условий их реализации;</i></p> <p><i>- выбора соответствующих закону форм поведения и действий в типичных жизненных ситуациях, урегулированных правом; определения способов реализации прав и свобод, а также защиты нарушенных прав;</i></p> <p><i>- изложения и аргументации собственных суждений о происходящих событиях и явлениях с точки зрения права;</i></p> <p><i>решения правовых задач (на примерах конкретных ситуаций).</i></p>
<p>3 1 основные положения Конституции Российской Федерации;</p>	<p><i>Называть нормативно-правовые акты, регулирующие</i></p>
<p>3 2. права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;</p>	<p><i>профессиональную деятельность.</i></p>
<p>3 3. понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;</p>	
<p>3 4. законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;</p>	
<p>3 5. организационно-правовые формы юридических лиц;</p>	

3 6. правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;	
3 7. права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;	
3 8. порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;	
3 9. правила оплаты труда;	
3 10. роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;	
3 11. право социальной защиты граждан;	
3 12. понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;	
3 13. виды административных правонарушений и административной ответственности;	
3 14. нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.	