

Комитет образования и науки Курской области  
областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Курский государственный политехнический колледж»

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ОБПОУ «КГПК»  
 О.И. Морозова  
«16» июня 2017 г.



**Рабочая программа профессионального модуля**

**ПМ.04 Оформление и сопровождение страхового случая (оценка  
страхового ущерба, урегулирование убытков)**

для специальности 38.02.02 Страхование дело (по отраслям)

Курск

2017


Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 38.02.02 Страхование дело (по отраслям)

Разработчик:

Локтионова Д.Г., преподаватели ОБПОУ «КГПК»

Рабочая программа профессионального модуля «ПМ.04 Оформление и сопровождение страхового случая (оценка страхового ущерба, урегулирование убытков)» рассмотрена и одобрена на заседании П(Ц)К «Экономика и банковское дело»


Протокол № 10 от «11» мая 2017 г.

Председатель П(Ц)К  Л. С. Бодякова

Рабочая программа профессионального модуля «ПМ.04 Оформление и сопровождение страхового случая (оценка страхового ущерба, урегулирование убытков)» рассмотрена и одобрена на заседании Методического совета

Протокол № 3 от «07» июня 2017 г.

Председатель Методического совета

 И.Н. Толмачева

Заместитель директора по учебной работе

 Н.Ю. Тарасова

## **Аннотация рабочей программы профессионального модуля ПМ.04 Оформление и сопровождение страхового случая (оценка страхового ущерба, урегулирование убытков)**

Профессиональный модуль входит в профессиональный учебный цикл программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.02 Страховое дело (по отраслям).

Цели и задачи профессионального модуля: В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен *иметь практический опыт:*

оформления и сопровождения страхового случая (оценка страхового ущерба, урегулирования убытков); *уметь:*

- документально оформлять расчет и начисление страхового возмещения (обеспечения);
- вести журналы убытков страховой организации в результате наступления страховых случаев, в том числе в электронном виде;
- составлять внутренние отчеты по страховым случаям;
- рассчитывать основные статистические показатели убытков;
- подготавливать документы для направления их в компетентные органы;
- осуществлять запрос из компетентных органов документов, содержащих факт, обстоятельства и последствия страхового случая;
- быстро реагировать на новую информацию и принимать решения, исходя из нормативных и других регулирующих актов;
- выявлять простейшие действия страховых мошенников;
- быстро и адекватно действовать при обнаружении факта мошенничества;
- организовывать и проводить экспертизу пострадавшего объекта;
- документально оформлять результаты экспертизы;
- оценивать ущерб и определять величину страхового возмещения.

*знать:*

- документы, необходимые для оформления страхового случая, и порядок работы с ними;
- документы, необходимые для расчета и начисления страхового возмещения (обеспечения), и порядок работы с ними;
- внутренние документы по регистрации и сопровождению страхового случая и порядок работы с ними;
- возможное специфическое программное обеспечение;

- взаимосвязь показателей внутренней отчетности по страховому случаю;
- компетентные органы, регистрирующие факт, обстоятельства и последствия страхового случая;
- порядок оформления запроса, письма, акта и других документов;
- специфические термины, касающиеся расходования средств страхового фонда;
- законодательную базу, регулирующую страховые выплаты;
- основные виды мошенничества при заявлении о страховом случае;
- «пробелы» в законодательстве, увеличивающие риск страхового мошенничества;
- порядок действий при сомнении в отношении законности проводимых страховых операций;
- порядок действий при выявлении факта страхового мошенничества;
- методы борьбы со страховым мошенничеством;
- теоретические основы проведения экспертизы пострадавшего объекта;
- документы, регистрирующие результаты экспертизы, и порядок работы с ними;
- критерии определения страхового случая;
- теоретические основы оценки величины ущерба;
- признаки страхового случая;
- условия выплаты страхового возмещения (обеспечения);
- формы страхового возмещения (обеспечения);
- порядок расчета страхового возмещения (обеспечения).

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом деятельности **Оформление и сопровождение страхового случая (оценка страхового ущерба, урегулирование убытков)**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 4.1.	Консультировать клиентов по порядку действий при оформлении страхового случая.
ПК 4.2.	Организовывать экспертизы, осмотр пострадавших объектов.
ПК 4.3.	Подготавливать и направлять запросы в компетентные органы.

ПК 4.4.	Принимать решения о выплате страхового возмещения, оформлять страховые акты.
ПК 4.5.	Вести журналы убытков, в т.ч. в электронном виде, составлять отчеты, статистику убытков.
ПК 4.6.	Принимать меры по предупреждению страхового мошенничества.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК.5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

### **Количество часов на освоение программы профессионального модуля:**

всего – 348 часа, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 168 часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 112 часов;

самостоятельной работы обучающегося – 56 часов;

учебной и производственной практики – 180 часов.

### **Содержание профессионального модуля**

Раздел 1. Организация документального и программного обеспечения страховых выплат (по отраслям)

Тема 1.1. Документальное оформление расчета и начисления страхового возмещения (обеспечения)

Тема 1.2. Регистрация и сопровождение страхового случая

Тема 1.3. Специфичность программного обеспечения

Тема 1.4. Внутренняя отчетность по страховым случаям

Раздел 2. Организация правового регулирования страховых выплат и страховое мошенничество (по отраслям)

Тема 2.1. Осуществление запроса в компетентные органы, регистрирующие факт, обстоятельства и последствия страхового случая

Тема 2.2. Законодательная база, регулирующая страховые выплаты

Тема 2.3. Виды мошенничества при заявлении о страховом случае и методы борьбы

Тема 2.4 Основы организации и проведения экспертизы пострадавшего объекта

Раздел 3. Методы оценки ущерба и производство страхового возмещения (по отраслям)

Тема 3.1. Основы оценки величины ущерба

Тема 3.2 Условия выплаты страхового возмещения (обеспечения)

Тема 3.3. Формы и порядок расчета страхового возмещения (обеспечения).