

областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Курский государственный политехнический колледж» ОБПОУ «КГПК»		
Наименование: Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов в областном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Курский государственный политехнический колледж»	Год введения: 2013 Изменения 1, 2015 Изменения 2, 2016	Лист 1 из 19

Утверждено

приказом директора колледжа
от 23 октября 2013 № 781

Изменения 1 утверждены
приказом директора колледжа
от 10 апреля 2015 г № 328

Изменения 2 утверждены
Приказом директора колледжа
От 14 октября 2016 г № 1049

ПОЛОЖЕНИЕ
о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации студентов
в областном бюджетном профессиональном образовательном
учреждении
«Курский государственный политехнический колледж»

областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Курский государственный политехнический колледж» ОБПОУ «КГПК»		
Наименование: Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов в областном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Курский государственный политехнический колледж»	Год введения: 2013 Изменения 1, 2015 Изменения 2, 2016	Лист 2 из 19

I. Общие положения

1. Настоящее Положение регламентирует формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования в областном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Курский государственный политехнический колледж» (далее – колледж)

2. Настоящее Положение разработано в соответствии с

– Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ,

– Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464, с изменениями, утвержденными приказами Министерства образования и науки РФ от 22.01.2014г. №31, от 15.12.2014г. №1580,

– Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по профессиям и специальностям колледжа,

– Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования в областном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Курский государственный политехнический колледж», утвержденным приказом директора колледжа 17.10.2013, приказ №775, с изменениями, утвержденными приказами директора колледжа 17.02.2014, №192, 02.03.2015 №152, 10.04.2015 №328;

3. Освоение образовательной программы среднего профессионального образования, в том числе отдельной части или всего объема учебной дисциплины (модуля), курса образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

4. Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях: оценка уровня освоения дисциплин и оценка компетенций обучающихся. Предметом оценивания являются знания, умения, компетенции студентов колледжа.

5. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются основным механизмом оценки качества подготовки обучающихся.

областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Курский государственный политехнический колледж» ОБПОУ «КГПК»		
Наименование: Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов в областном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Курский государственный политехнический колледж»	Год введения: 2013 Изменения 1, 2015 Изменения 2, 2016	Лист 3 из 19

6. Текущий контроль успеваемости – это систематическая проверка преподавателем, мастером производственного обучения получаемых знаний и практических навыков, обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

7. Промежуточная аттестация – это процедура оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы, в том числе всего объёма учебной дисциплины (модуля), курса образовательной программы.

8. Целями текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов колледжа являются:

- установление фактического уровня теоретических знаний студентов по общеобразовательным предметам, учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам (далее – МДК), их практических умений и навыков; соотнесение этого уровня с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования;

- определение соответствия персональных достижений, обучающихся поэтапным требованиям основной профессиональной образовательной программы.

- поддержание постоянной обратной связи и принятие оптимальных решений в управлении качеством обучения студентов на уровне преподавателя, предметной (цикловой) комиссии, отделения, колледжа.

9. Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются колледжем самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения. Ознакомление студентов с порядком, формами, периодичностью текущего контроля успеваемости, системой оценок; формами, порядком и периодичностью промежуточной аттестации студентов проводится классным руководителем в форме собрания с обучающимися. Процедура ознакомления оформляется протоколом с обязательными подписями обучающихся в ведомости.

10. Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей профессиональной образовательной программе (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценивать знания, умения и освоенные компетенции. Фонды оценочных средств

областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Курский государственный политехнический колледж» ОБПОУ «КГПК»		
Наименование: Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов в областном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Курский государственный политехнический колледж»	Год введения: 2013 Изменения 1, 2015 Изменения 2, 2016	Лист 4 из 19

разрабатываются и утверждаются колледжем самостоятельно в соответствии с Положением о формировании фонда оценочных средств по учебным дисциплинам и профессиональным модулям основных профессиональных образовательных программ областного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Курский государственный политехнический колледж», утвержденного приказом директора колледжа от 20.02.2013 №105, с изменениями утвержденным приказом директора колледжа от 10.04.2015 №328.

11. Действие настоящего положения распространяется на всех обучающихся, принятых в колледж на обучение по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих; по программам подготовки специалистов среднего звена, а также родителей (законных представителей) обучающихся и педагогических работников, участвующих в реализации указанных программ.

II. Организация проведения текущего контроля успеваемости студентов

12. Текущий контроль успеваемости в течение всего периода обучения осуществляется на любом из видов учебных занятий самостоятельно преподавателем, мастером производственного обучения, а также администрацией колледжа.

13. Формы и сроки проведения текущего контроля успеваемости студентов устанавливаются рабочей программой учебного предмета, учебной дисциплины, профессионального модуля, практик и находят отражение при формировании фондов оценочных средств.

14. Разработку контрольно-измерительных материалов и формирование фонда оценочных средств, используемых для проведения текущего контроля, обеспечивает преподаватель (мастер производственного обучения) общеобразовательного предмета, учебной дисциплины, МДК, профессионального модуля, учебной и производственной (по профилю специальности) практики.

15. Формы и процедуры осуществления текущего контроля успеваемости определяются преподавателем (мастером производственного обучения) исходя из специфики общеобразовательного предмета, учебной дисциплины, МДК, профессионального модуля, учебной и производственной (по профилю специальности) практики.

16. Формы и процедуры текущего контроля успеваемости доводятся преподавателем до сведения обучающихся в течение первого месяца от начала обучения по данной дисциплине, профессиональному модулю.

областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Курский государственный политехнический колледж» ОБПОУ «КГПК»		
Наименование: Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов в областном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Курский государственный политехнический колледж»	Год введения: 2013 Изменения 1, 2015 Изменения 2, 2016	Лист 5 из 19

17. Текущий контроль освоения студентами программного материала учебных дисциплин и междисциплинарных курсов может иметь следующие виды:

- исходный (нулевой) контроль;
- оперативный контроль;
- рубежный контроль;
- предварительная аттестация

18. Исходный (нулевой) контроль, проводится для выявления уровня знаний и умений студентов первого года обучения по общеобразовательным предметам в форме тестирования.

19. Оперативный поурочный контроль проводится с целью объективной оценки качества освоения программ дисциплин, профессиональных модулей, а также стимулирования учебной работы студентов, мониторинга результатов образовательной деятельности, подготовки к промежуточной аттестации и обеспечения максимальной эффективности учебно-воспитательного процесса. Наполняемость отметок по оперативному контролю должна быть высокой или средней (охватывать не менее 50 % студентов), при этом каждый студент должен быть проконтролирован и оценен как минимум один раз в три урока.

20. Для контроля текущей успеваемости, преподаватель может выбрать наиболее приемлемые формы контроля в соответствии с темой занятия:

- устный опрос;
- проверка выполнения письменных домашних заданий и расчетно-графических работ;
- защита практических, лабораторных работ;
- контрольные и самостоятельные работы;
- тестирование по разным уровням сложности, в том числе тесты действия (контроль реальных профессиональных умений), ситуационные тесты (контроль реальных профессиональных компетенций);
- контроль самостоятельной работы (в письменной или устной форме);
- коллоквиумы;
- решение ситуационных заданий практического характера, в том числе комплексных;
- защита проекта или его части (в том числе курсового);

областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Курский государственный политехнический колледж» ОБПОУ «КГПК»		
Наименование: Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов в областном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Курский государственный политехнический колледж»	Год введения: 2013 Изменения 1, 2015 Изменения 2, 2016	Лист 6 из 19

– оценка деятельности студентов на основе проведения деловых, ролевых и имитационных игр (в том числе с использованием обучающих ресурсов ИНТЕРНЕТ и других компьютерных симуляций)

– другие формы

21. Рубежный контроль является контрольной точкой по завершению очередного раздела (темы) учебной дисциплины, междисциплинарного курса, практики и проводится с целью комплексной оценки уровня освоения программного материала. Преподаватель, мастер производственного обучения самостоятельно определяет формы и методы контроля того или иного раздела (темы). В случае пропуска рубежного контроля студентом, он обязан ликвидировать задолженность до начала промежуточной аттестации. При наличии задолженности по рубежному контролю студент не допускается до сдачи промежуточной аттестации.

22. Результаты текущего контроля успеваемости должны своевременно выставляться преподавателем в журнале.

23. С целью определения соответствия уровня и качества обучения студентов требованиям ФГОС в части выполнения государственных требований в учебных группах проводятся «административные» контрольные работы по общеобразовательным предметам, учебным дисциплинам и МДК. Порядок, сроки и проведение административного контроля определяются соответствующим приказом директора по колледжу. Результаты «административных» контрольных работ вносятся в ведомости. Ведомости хранятся в течение учебного года в учебной части.

24. Результаты проверки контрольных работ выставляются в журналы учебных занятий.

25. Обобщение результатов текущего контроля знаний проводится в конце каждого месяца в форме предварительной аттестации каждого студента по всем дисциплинам, профессиональным модулям. Оценка по предварительной аттестации выражается одним из баллов «5» –отлично, «4» – хорошо; «3» – удовлетворительно; «2» – неудовлетворительно; «0» – не аттестован и заносится в сводную ведомость предварительной аттестации. В журнал учебных занятий оценка предварительной аттестации не заносится. В конце каждого месяца заведующий учебной частью проводит комплексный анализ результатов предварительной аттестации студентов и группы в целом с целью обсуждения их на собраниях группы, заседаниях цикловых комиссий, советов отделений и принятия необходимых управленческих решений, а также составления прогноза результатов успеваемости на конец семестра.

областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Курский государственный политехнический колледж» ОБПОУ «КГПК»		
Наименование: Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов в областном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Курский государственный политехнический колледж»	Год введения: 2013 Изменения 1, 2015 Изменения 2, 2016	Лист 7 из 19

26. По окончании каждого семестра преподавателем выставляются семестровые оценки текущего контроля.

27. Ответственность за систематичность и периодичность текущего контроля в равной степени несут преподаватель (мастер производственного обучения), заведующий учебной частью и заместитель директора по УР (заместитель директора по ПОиО) в соответствии с функциональными обязанностями.

III. Планирование промежуточной аттестации

28. Промежуточная аттестация призвана:

- оценить соответствие уровня и качества подготовки специалиста ФГОС СПО по соответствующей специальности, профессии в части требований к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы;

- определить полноту и прочность теоретических знаний и практических умений по учебному предмету, учебной дисциплине, МДК, практического опыта по учебной и производственной практике;

- выявить сформированность общих и профессиональных компетенций по профессиональному модулю.

29. Формы, периодичность и порядок проведения промежуточной аттестации определяются колледжем самостоятельно и отражаются в учебных планах. Конкретные формы и процедура промежуточной аттестации доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

30. Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся не должно превышать 8 экзаменов в учебном году, а количество зачётов – 10. В указанное количество не входят экзамены и зачёты по физической культуре.

31. Освоение учебных дисциплин и профессиональных модулей должно завершаться одной из возможных форм промежуточной аттестации, определяемых колледжем самостоятельно.

32. Основными формами промежуточной аттестации в колледже являются:

- зачет;
- дифференцированный зачет;
- экзамен;
- экзамен (квалификационный).

областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Курский государственный политехнический колледж» ОБПОУ «КГПК»		
Наименование: Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов в областном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Курский государственный политехнический колледж»	Год введения: 2013 Изменения 1, 2015 Изменения 2, 2016	Лист 8 из 19

33. При выборе формы промежуточной аттестации колледж руководствуется:

- значимостью дисциплины, МДК в подготовке специалиста;
- завершенностью изучения дисциплины, МДК;
- завершенностью значимого раздела в дисциплине, МДК.

34. В случае изучения учебных дисциплин, МДК в течение нескольких семестров возможно проведение дифференцированных зачётов или экзаменов по дисциплинам, МДК в каждом из семестров.

35. Зачет по дисциплине как форма промежуточной аттестации целесообразен, если:

- согласно рабочему учебному плану дисциплина изучается на протяжении нескольких семестров;
- на изучение дисциплины, согласно рабочему учебному плану, отводится наименьший по сравнению с другими объем часов обязательной учебной нагрузки.

36. Дифференцированный зачет по дисциплине как форма промежуточной аттестации целесообразен, если на изучение дисциплины, согласно учебному плану, отводится наименьший по сравнению с другими объем часов обязательной учебной нагрузки, но дисциплина является значимой для формирования профессиональных компетенций специалиста

37. При освоении междисциплинарных курсов в последнем семестре изучения формой промежуточной аттестации может являться экзамен или дифференцированный зачет. В случае изучения МДК в течение нескольких семестров возможно:

- проведение экзаменов по данному междисциплинарному курсу в каждом из семестров;
- проведение в семестрах, предшествующих последнему семестру изучения, зачета/дифференцированного зачета по междисциплинарному курсу.

38. Промежуточная аттестация по каждому профессиональному модулю осуществляется в форме экзамена (квалификационного), который носит комплексный характер. Экзамен (квалификационный) является обязательной формой промежуточной аттестации по профессиональному модулю.

39. Промежуточная аттестация по учебной / производственной практике в рамках освоения программ профессиональных модулей осуществляется в форме зачета или дифференцированного зачета.

областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Курский государственный политехнический колледж» ОБПОУ «КГПК»		
Наименование: Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов в областном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Курский государственный политехнический колледж»	Год введения: 2013 Изменения 1, 2015 Изменения 2, 2016	Лист 9 из 19

40. Экзамены и экзамены (квалификационные) проводятся за счет времени, выделяемого ФГОС СПО на промежуточную аттестацию, зачеты и дифференцированные зачеты – за счет времени, отведенного на изучение дисциплины, МДК, практики.

IV. Допуск обучающихся к промежуточной аттестации

41. К промежуточной аттестации (экзамену по общеобразовательным предметам, учебным дисциплинам, МДК) допускаются обучающиеся, освоившие все составные элементы программы, полностью выполнившие все практические задания, контрольные работы по предметам, дисциплинам, МДК, предусмотренные рабочей программой и имеющие положительную оценку по результатам текущего контроля.

42. К экзамену (квалификационному) обучающиеся допускаются после сдачи ими экзаменов, дифференцированных зачетов или зачетов по МДК и практикам при условии успешного освоения МДК и практик.

43. Допуск студентов к экзамену, экзамену (квалификационному) оформляется приказом директора колледжа, на основании представления заведующего учебной частью, согласованного заместителем директора по учебной работе.

V. Проведение промежуточной аттестации по общеобразовательным предметам при реализации программ среднего общего образования в пределах основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования

44. Промежуточная аттестация по результатам освоения обучающимися программы среднего общего образования проводится в форме экзамена либо дифференцированного зачета. Экзамены проводятся за счёт времени, выделяемого ФГОС СПО на промежуточную аттестацию, дифференцированные зачеты – за счет времени, отведенного на предметы.

45. По общеобразовательным предметам проводятся три экзамена. Обязательными являются экзамены по русскому языку и математике. Они проводятся в письменной форме.

Третий экзамен проводится в устной или письменной форме по одному из профильных предметов. Выбор профильного предмета и формы проведения экзамена осуществляется предметной (цикловой) комиссией в соответствии с требованиями, предъявляемыми к специальности или профессии. Выбор предмета отражается в учебном плане.

областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Курский государственный политехнический колледж» ОБПОУ «КГПК»		
Наименование: Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов в областном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Курский государственный политехнический колледж»	Год введения: 2013 Изменения 1, 2015 Изменения 2, 2016	Лист 10 из 19

По завершению освоения обучающимися всех остальных предметов общеобразовательного цикла проводятся дифференцированные зачеты.

46. Для проведения экзаменов по общеобразовательным предметам приказом директора колледжа создается комиссия в количестве не более 3 человек, в состав которой включаются преподаватели, ведущие данный предмет. Председателем комиссии является директор, заместитель директора по учебной работе или заведующий учебной частью.

47. Содержание экзаменационных работ для проведения экзаменов по русскому языку и математике должно отвечать требованиям к уровню подготовки выпускников, предусмотренных государственным образовательным стандартом среднего общего образования по соответствующему учебному предмету.

48. Экзаменационные материалы в форме контрольно-оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по общеобразовательным предметам готовит ведущий учебный предмет преподаватель, затем они рассматриваются на заседании П(Ц)К и утверждаются заместителем директора колледжа по учебной работе.

49. При подведении результатов экзаменов используется пятибалльная система оценки.

50. Оценки по результатам проверки выполнения письменных экзаменационных работ по русскому языку и математике выставляются согласно критериям, которые представляются вместе с текстами письменных экзаменационных работ.

51. Оценки, полученные на экзамене по русскому языку, математике, профильному учебному предмету (по которому сдавался экзамен) определяются как итоговые оценки и выставляются в зачетной книжке обучающегося и в приложении к диплому.

52. При проведении промежуточной аттестации между экзаменами предусматривается интервал не менее 2-х дней, которые могут быть использованы на проведение консультаций или подготовку к экзаменам.

53. На выполнение письменной экзаменационной работы по русскому языку и по математике – даётся 4 астрономических часа (240 минут). Общий объем времени, выделяемый на экзамен составляет 6 часов.

54. Результаты письменных экзаменов сообщаются обучающимся не позднее, чем через два дня после сдачи экзаменов.

55. Для обучающихся, пропустивших экзамены по предметам общеобразовательного цикла по уважительным причинам, предусматриваются дополнительные сроки их проведения.

областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Курский государственный политехнический колледж» ОБПОУ «КГПК»		
Наименование: Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов в областном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Курский государственный политехнический колледж»	Год введения: 2013 Изменения 1, 2015 Изменения 2, 2016	Лист 11 из 19

56. Для обучающихся колледжа, получивших неудовлетворительную оценку на экзамене по одному (двум) из предметов общеобразовательного цикла и допущенных повторно к экзаменам, также предусматриваются дополнительные сроки проведения экзаменов по соответствующему предмету (в том же году).

57. При проведении дифференцированного зачета уровень подготовки обучающегося оценивается в баллах: «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» (неудовлетворительно) и фиксируется в зачетной книжке (кроме оценки – неудовлетворительно).

VI. Проведение зачёта и дифференцированного зачёта по учебным дисциплинам (УД), междисциплинарным курсам, учебной практике, производственной (по профилю специальности) практике

58. Промежуточная аттестация в форме зачета, дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующих учебной дисциплины, МДК, учебной практики, производственной (по профилю специальности) практики.

59. Оценочные средства для проведения зачета и дифференцированного зачета разрабатываются преподавателем с учетом требований ФГОС СПО, согласуются на заседании П(Ц)К и утверждаются заместителем директора по учебной работе в части дисциплин и МДК, заместителем директора по профессиональному образованию и обучению в части учебной и производственной практики. Оценочные средства для проведения зачета, дифференцированного зачета по учебной, производственной практике дополнительно согласуются работодателем.

60. При проведении зачета уровень подготовки обучающегося фиксируется в журнале учебных занятий, в ведомости промежуточной аттестации и в зачетной книжке словом «зачет».

61. При проведении дифференцированного зачета уровень подготовки обучающегося оценивается в баллах: «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» (неудовлетворительно).

62. Оценка, полученная на дифференцированном зачете, выставляется в журнале учебных занятий и в ведомости промежуточной аттестации, а также заносится в зачетную книжку обучающегося (кроме неудовлетворительной).

63. Оценки, полученные на зачете и дифференцированном зачете, переносятся в сводную ведомость оценок за семестр и прописываются в приложении к диплому, если данный зачет, дифференцированный зачет являются итоговыми по дисциплине, МДК, практике.

областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Курский государственный политехнический колледж» ОБПОУ «КГПК»		
Наименование: Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов в областном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Курский государственный политехнический колледж»	Год введения: 2013 Изменения 1, 2015 Изменения 2, 2016	Лист 12 из 19

64. По завершении всех дифференцированных зачетов данного семестра допускается передача дифференцированного зачета, по которому обучающийся получил неудовлетворительную оценку. С целью повышения оценки допускается повторная сдача одного дифференцированного зачета.

65. Ведомости промежуточной аттестации хранятся в учебной части колледжа до окончания обучения студентов.

VII. Проведение экзамена по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам

66. На промежуточную аттестацию в форме экзамена и экзамена (квалификационного) отводится 1 неделя в семестр

67. Экзамены в колледже проводятся, как правило, в период экзаменационных сессий.

68. Интервал между экзаменами должен быть не менее двух календарных дней. Первый экзамен может быть проведен в первый день экзаменационной сессии.

69. Возможно проведение экзамена по дисциплине, междисциплинарному курсу по окончании изучения дисциплины, междисциплинарного курса в соответствии с календарным учебным графиком без выделения экзаменационной сессии.

70. Срок проведения консультаций и экзаменов устанавливается заведующим учебной частью, утверждается приказом директора колледжа и доводится до сведения студентов и преподавателей не позднее, чем за две недели до начала экзаменов.

71. Промежуточная аттестация в форме экзамена и экзамена (квалификационного) проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки.

72. Контрольно-оценочные средства для проведения экзамена по дисциплине, МДК составляются преподавателем на основе рабочей программы дисциплины, профессионального модуля и должны целостно отражать объем проверяемых знаний и умений, содержательные критерии общих и профессиональных компетенций.

73. Контрольно-оценочные средства согласовываются на заседаниях предметных (цикловых) комиссий не позднее, чем за месяц до проведения промежуточной аттестации и утверждаются заместителем директора по учебной работе.

74. К началу проведения экзамена по учебной дисциплине, МДК должны быть подготовлены следующие документы:

областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Курский государственный политехнический колледж» ОБПОУ «КГПК»		
Наименование: Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов в областном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Курский государственный политехнический колледж»	Год введения: 2013 Изменения 1, 2015 Изменения 2, 2016	Лист 13 из 19

- Рабочая программа учебной дисциплины, профессионального модуля;
- экзаменационные билеты (контрольно-оценочные материалы);
- наглядные пособия, материалы справочного характера, Интернет-источники, нормативные документы, электронные средства обучения, разрешенные к использованию на экзамене;
- компьютер с выходом в сеть Интернет (если это необходимо);
- экзаменационная ведомость;
- журнал учебных занятий;
- зачетные книжки.

75. Экзамен проводится в специально подготовленных помещениях в сроки, установленные расписанием.

76. Экзамен принимается преподавателем, который вел учебные занятия по данной дисциплине или МДК в экзаменуемой группе. На экзамене возможно присутствие представителя администрации колледжа в соответствии с его функциональными обязанностями.

77. При явке на экзамен студент должен иметь при себе зачетную книжку, которую он предъявляет преподавателю в начале экзамена. Преподавателю предоставляется право дополнительно задавать уточняющие и дополнительные вопросы в пределах учебного материала, вынесенного на экзамен.

78. Для обучающихся колледжа на подготовку устного задания по билету отводится не более 30 минут.

79. На сдачу устного экзамена предусматриваются не более одной трети академического часа на каждого студента, сдачу письменного экзамена, автоматизированное тестирование – не более трех часов на учебную группу. Максимальное количество часов, отводимое на экзамен, составляет 6 часов.

80. Во время экзамена студенты могут пользоваться учебными программами, а также с разрешения экзаменатора справочной литературой и другими пособиями.

81. Возможно проведение комплексного экзамена по МДК одного профессионального модуля. В этом случае прием экзамена осуществляется всеми преподавателями, ведущими МДК. Максимальное количество часов, отводимое на комплексный экзамен, составляет 6 часов на каждого преподавателя.

82. В случае неявки студента на экзамен в экзаменационной ведомости напротив его фамилии экзаменатором делается запись «не

областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Курский государственный политехнический колледж» ОБПОУ «КГПК»		
Наименование: Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов в областном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Курский государственный политехнический колледж»	Год введения: 2013 Изменения 1, 2015 Изменения 2, 2016	Лист 14 из 19

явился». Студенту, не явившемуся на экзамен по уважительной причине, подтвержденной документально, по его заявлению, согласованному с заведующим учебной частью, приказом директора колледжа устанавливается индивидуальный график сдачи экзаменов. Продление сессии в этом случае не должно превышать число дней временной нетрудоспособности студента. Неявка на экзамен по неуважительной причине приравнивается к получению неудовлетворительной оценки.

83. Если студент не может ответить на вопросы экзаменационного билета, ему предоставляется право взять второй билет. При этом экзаменационная оценка снижается на один балл.

84. Уровень подготовки обучающегося оценивается в баллах: «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» (неудовлетворительно).

85. Оценка, полученная на экзамене, заносится преподавателем в зачетную книжку обучающегося (кроме неудовлетворительной), экзаменационную ведомость и журнал учебных занятий (в том числе и неудовлетворительные).

86. Оценки, полученные на экзамене по учебной дисциплине, МДК переносятся в сводную ведомость оценок за семестр и прописываются в приложении к диплому, если данный экзамен является итоговым по дисциплине, МДК.

87. По завершении всех экзаменов допускается передача экзамена, по которому обучающийся получил неудовлетворительную оценку. С целью повышения оценки допускается повторная сдача одного экзамена.

88. Экзаменационные ведомости хранятся в учебной части колледжа до окончания обучения студентов.

VIII. Проведение экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю

89. Целью проведения экзамена (квалификационного) является проверка освоения профессионального модуля (вида деятельности). В процессе экзамена устанавливается соответствие ФГОС сформированных у обучающегося всех соответствующих общих и профессиональных компетенций.

90. Для проведения экзамена (квалификационного) приказом директора колледжа создается комиссия в количестве не более 5 человек, в состав которой включаются преподаватели, мастера производственного обучения, представители работодателей. Председателем комиссии является

областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Курский государственный политехнический колледж» ОБПОУ «КГПК»		
Наименование: Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов в областном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Курский государственный политехнический колледж»	Год введения: 2013 Изменения 1, 2015 Изменения 2, 2016	Лист 15 из 19

представитель работодателей. Заместителем председателя – заместитель директора по профессиональному образованию и обучению, заместитель директора по учебной работе или заведующий отделением колледжа.

91. Экзамен (квалификационный) может проводиться в форме:

- демонстрационного экзамена;
- демонстрации вида профессиональной деятельности (выполнения практического задания);
- защиты курсового проекта;
- защиты портфолио и т.д.

92. Максимальное количество часов, отводимое на экзамен (квалификационный), составляет 6 часов на каждую группу. Возможно проведение экзамена по подгруппам.

93. Колледж самостоятельно выбирает форму проведения экзамена (квалификационного), отражаемую в контрольно-оценочных средствах по профессиональному модулю.

94. Контрольно-оценочные средства для проведения экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю составляются преподавателями, мастерами производственного обучения с участием представителей работодателей на основе рабочей программы профессионального модуля и должны целостно отражать содержательные критерии общих и профессиональных компетенций.

95. Контрольно-оценочные средства рассматриваются на заседаниях предметных (цикловых) комиссий до проведения промежуточной аттестации, согласовываются с заместителями директора по учебной работе, профессиональному образованию и обучению и с представителями работодателей, и утверждаются директором колледжа.

96. К началу проведения экзамена (квалификационного) должны быть подготовлены следующие документы:

- Программа профессионального модуля;
- задания для экзаменующихся (в случае, если на экзамене предусмотрено выполнение практического задания);
- пакет экзаменатора;
- оценочная ведомость по профессиональному модулю,
- портфолио (документы, подтверждающие сформированность тех или иных компетенций),
- экзаменационная ведомость;
- журнал учебных занятий;
- зачетные книжки.

областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Курский государственный политехнический колледж» ОБПОУ «КГПК»		
Наименование: Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов в областном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Курский государственный политехнический колледж»	Год введения: 2013 Изменения 1, 2015 Изменения 2, 2016	Лист 16 из 19

97. Уровень освоения профессионального модуля оценивается по пятибалльной системе: «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» (неудовлетворительно). Отметки, кроме неудовлетворительной, заносятся в зачетные книжки обучающихся и прописываются в приложении к диплому. Комиссия принимает решение о готовности к выполнению деятельности: «вид деятельности освоен / не освоен».

98. Критерии оценки результата освоения профессионального модуля разрабатываются преподавателями, ведущими профессиональный модуль, рассматриваются на П(Ц)К, согласовываются с работодателем. Критерии оценки результата освоения профессионального модуля содержатся в Пакете экзаменатора.

99. Оценочные ведомости по профессиональному модулю и экзаменационные ведомости хранятся в учебной части колледжа до окончания обучения студентов. Оценки из экзаменационной ведомости заносятся в сводную ведомость успеваемости каждой группы за определённый семестр. По окончании обучения студентов сводная ведомость сдаётся в архив.

100. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся на следующий курс условно.

IX. Академическая задолженность

101. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям основной профессиональной образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

102. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

103. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, дисциплине, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю не более 2-х раз.

104. Для проведения промежуточной аттестации по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу во второй раз в колледже создаётся

областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Курский государственный политехнический колледж» ОБПОУ «КГПК»		
Наименование: Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов в областном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Курский государственный политехнический колледж»	Год введения: 2013 Изменения 1, 2015 Изменения 2, 2016	Лист 17 из 19

комиссия, состоящая из трех человек, которая утверждается приказом директора.

105. Для повторного проведения промежуточной аттестации по профессиональному модулю в колледже приказом директора создается экзаменационная комиссия, в количестве пяти человек.

106. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся на следующий курс условно.

107. Обучающиеся, не ликвидирующие в установленные сроки академической задолженности, отчисляются из колледжа как не выполнившие обязанности по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

Х. Повторная аттестация

108. Повторная аттестация проводится в случае, если обучающийся имеет академическую задолженность, или с целью повышения оценки, полученной на промежуточной аттестации.

109. Допускается повышение оценки по одному экзамену и одному дифференцированному зачету в семестр.

110. Обучающиеся выпускных курсов по программам подготовки специалистов среднего звена обязаны пройти повторную аттестацию до начала преддипломной практики, выпускных курсов по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих – до начала государственной итоговой аттестации, иных курсов – до 15 февраля (за 1 семестр) и до 1 октября (за 2 семестр) текущего учебного года. Сроки ликвидации академических задолженностей устанавливаются приказом директора колледжа.

111. Обучающимся, не проходившим аттестацию по болезни или другим уважительным причинам, директор своим приказом на основании заявления студента, согласованного с заведующим учебной частью, подтвержденного соответствующими документами может установить индивидуальные сроки сдачи экзаменов и зачётов в пределах одного года. В данный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

112. График проведения повторной аттестации (график ликвидации задолженностей) доводится до сведения обучающихся и их родителей (лицам, их заменяющим).

областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Курский государственный политехнический колледж» ОБПОУ «КГПК»		
Наименование: Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов в областном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Курский государственный политехнический колледж»	Год введения: 2013 Изменения 1, 2015 Изменения 2, 2016	Лист 18 из 19

113. На выпускном курсе допускается повторная сдача одной из форм промежуточной аттестации с целью повышения оценки в срок до выхода на преддипломную практику для студентов, обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена и до начала государственной итоговой аттестации для студентов, обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих.

114. Результаты повторной аттестации оформляются в отдельной ведомости как «пересдача экзамена», которая сдаётся в учебную часть.

XI. Особенности проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

115. Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются колледжем самостоятельно с учетом ограничений здоровья.

116. Для обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья рекомендуется осуществление входного контроля, назначение которого состоит в определении его способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала. Форма входного контроля для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

117. Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем и/или мастером производственного обучения в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, а также выполнения индивидуальных работ и домашних заданий. Формы текущего контроля определяются с учетом индивидуальных психофизических особенностей обучающихся (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.)

118. Промежуточная аттестация обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в форме зачетов, дифференцированных зачетов, экзаменов, экзаменов (квалификационных), установленных учебным планом. Особенности проведения промежуточной аттестации для данной категории обучающихся устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей, и

областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Курский государственный политехнический колледж» ОБПОУ «КГПК»		
Наименование: Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов в областном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Курский государственный политехнический колледж»	Год введения: 2013 Изменения 1, 2015 Изменения 2, 2016	Лист 19 из 19

конкретизируются в контрольно-оценочных средствах. При необходимости рекомендуется предусмотреть увеличение времени на подготовку к зачетам и экзаменам, а также предоставлять дополнительное время для подготовки ответа на зачете/экзамене. Возможно установление индивидуальных графиков прохождения промежуточной аттестации обучающимися инвалидами и обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

119. При необходимости для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья промежуточная аттестация может проводиться по накопительной системе. Для этого рекомендуется использовать рубежный контроль, который является контрольной точкой по завершению изучения раздела или темы дисциплины, междисциплинарного курса, практик и ее разделов с целью оценивания уровня освоения программного материала. Формы и срок проведения рубежного контроля определяются преподавателем (мастером производственного обучения) с учетом индивидуальных психофизических особенностей обучающихся.