

областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Курский государственный политехнический колледж»
ОБПОУ «КГПК»

Наименование: **Положение о добровольном пожертвовании в
областном бюджетном профессиональном образовательном
учреждении «Курский государственный политехнический колледж»**

Дата введения: 2013
Изменение 1, 2015

Лист 1 из 5

Утверждено
приказом директора колледжа
17 октября 2013г. № 775

изменения утверждены
приказом директора колледжа
10 апреля 2015 г. № 328

ПОЛОЖЕНИЕ
о добровольном пожертвовании
в областном бюджетном профессиональном образовательном учреждении
«Курский государственный политехнический колледж»

Курск
2015

Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Гражданским законом Российской Федерации Собрание законодательства Российской Федерации, 05.12.1994, N 32, ст. 3301;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее Федеральный закон №273 - ФЗ);
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013г. № 464 (ред. от 15.12.2014) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Федеральным законом от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях».

1. Общие положения

1. Положение регулирует порядок привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований физических и юридических лиц, оказываемых в областном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Курский государственный политехнический колледж» (далее - колледж) и порядок их расходования.

2. Добровольными пожертвованиями, оказываемыми колледжу, являются:

- целевые взносы юридических и физических лиц (в том числе абитуриентов, их родителей и других лиц);
- спонсорская помощь организаций;
- любая добровольная деятельность физических и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг и оказанию иной поддержки.

3. Сумма добровольных пожертвований не оговаривается и не ограничивается по размерам.

2. Цели и задачи

1. Добровольные пожертвования физических и юридических лиц привлекаются колледжем в целях обеспечения выполнения деятельности, предусмотренной Уставом колледжа.

2. Если при оказании добровольного пожертвования цели расходования не обозначены, то расходование добровольных финансовых пожертвований осуществляется согласно смете расходов внебюджетных средств колледжа, рассматриваемой на Совете колледжа и утверждаемой директором.

3. Смета расходования внебюджетных средств колледжа с привлечением добровольных финансовых пожертвований предусматривает укрепление учебно-материальной базы структурных подразделений колледжа: учебных корпусов, общежития, спортивных комплексов, столовых, учебно-производственных мастерских, лабораторий, филиала колледжа, а так же реализацию следующих направлений при организации учебно-воспитательного процесса в целом:

- проведение текущих и капитальных ремонтов зданий, сооружений, оборудования находящегося на балансе колледжа, а так же благоустройства прилегающей к ним территории;
- материально-техническое оснащения колледжа и учебно-методическое обеспечение образовательных программ;
- внедрение современных информационных технологий и вычислительной техники;
- реализация программ технического, художественного и физического развития студентов;

- организация научно-техническим творчеством обучающихся: СНО, клубы, кружки, творческие объединения, факультативы;
- проведение внутриколледжных и участие в областных и всероссийских мероприятиях различной тематики;
- на проведение спортивно-массовых и оздоровительных мероприятий;
- проведение мероприятий по созданию безопасных условий обучения и проживания студентов колледжа в соответствии с действующими санитарно - гигиеническими и противопожарными требованиями.

3. Порядок привлечения добровольных пожертвований

1. Пожертвования физических и (или) юридических лиц могут привлекаться колледжем только на добровольной основе.

2. Физические и юридические лица вправе определять цели и порядок использования своих пожертвований.

3. Администрация колледжа, Попечительский совет по согласованию с Советом колледжа, вправе обратиться как в устной, так и в письменной форме к физическим и юридическим лицам с просьбой об оказании помощи колледжу с указанием цели привлечения добровольных пожертвований.

4. Порядок приема и учета добровольных пожертвований

1. Добровольные пожертвования могут быть переданы физическими и юридическими лицами учреждению в виде: передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности, надления правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности, выполнения работ, предоставления услуг.

Добровольные пожертвования могут также выражаться в добровольном безвозмездном личном труде граждан, в том числе по ремонту, уборке помещений учреждения и прилегающей к нему территории, ведению спецкурсов, кружков, секций, оформительских и других работ, оказания помощи в проведении мероприятий.

2. Добровольные пожертвования могут быть внесены родителями (законными представителями студентов) или самими студентами, достигшими совершеннолетия, в виде денежных средств на счет колледжа путем оплаты через банк или, в случае необходимости, в кассу колледжа с указанием назначения целевого использования.

3. Добровольные пожертвования (взносы) могут быть так же внесены родителями студентов (или законными представителями), другими физическими и юридическими лицами в виде имущества и материалов по согласованию с администрацией Колледжа на основании заявления жертвователя.

4. Имущество, полученное от физических и юридических лиц в виде добровольного пожертвования, поступает в оперативное управление колледжа и учитывается на балансе колледжа, а денежные средства - лицевом счете.

5. Прием имущества в виде дарения от благотворителей состоит из следующих этапов:

- заключение договора дарения;
- постановка на бухгалтерский учет имущества, полученного от благотворителей в виде материальных ценностей (в случае, если в качестве пожертвования выступают материальные ценности, бывшие в употреблении, оценка их балансовой стоимости производится инвентаризационной комиссией колледжа). Момент постановки на учет указанного имущества определяется датой его передачи. Поэтому осуществляют эту передачу с

оформлением соответствующего акта (накладной), т. к. сам по себе договор пожертвования является своего рода «протоколом намерения».

5. Порядок расходования добровольных пожертвований

1. Распоряжение привлеченными пожертвованиями осуществляет директор колледжа.

2. Расходование привлеченных средств колледжа должно производиться строго в соответствии с целевым назначением пожертвования (если таковое определено жертвователем либо Советом колледжа).

6. Ответственность и обеспечение контроля расходования добровольных пожертвований

1. Ответственность за нецелевое использование добровольных пожертвований заместитель директора по финансам.

2. По просьбе физических и (или) юридических лиц, осуществляющих добровольное пожертвование, учреждение предоставляет им информацию об их использовании.