

областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Курский государственный политехнический колледж»
ОБПОУ «КГПК»

| | | |
|---|---|-------------|
| Наименование: Порядок зачета результатов освоения обучающимися областного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Курский государственный политехнический колледж» учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность Процесс СМК:ОП-04.02 | Год введения: 2013 Изменение 1, 2015 | Лист 1 из 5 |
|---|---|-------------|

Утвержден
приказом директора колледжа
23 октября 2013 г. №781

изменения утверждены
приказом директора колледжа
10 апреля 2015 г № 328

ПОРЯДОК
зачета результатов освоения обучающимися
областного бюджетного профессионального образовательного учреждения
«Курский государственный политехнический колледж»
учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики,
в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность

Курск
2015

| | | |
|--|---|-------------|
| Наименование: Порядок зачета результатов освоения обучающимися областного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Курский государственный политехнический колледж» учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность Процесс СМК: ОП-04.02 | Год введения: 2013 Изменение 1, 2015 | Лист 2 из 5 |
|--|---|-------------|

1. Настоящий порядок регламентирует зачет результатов освоения обучающимися областного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Курский государственный политехнический колледж» (далее – Колледж) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

2. Настоящий Порядок разработан на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;

3. Под зачётом в настоящем порядке понимается перенос в документы об освоении образовательной программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики с соответствующей оценкой, полученной при освоении образовательной программы в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность. Решение о зачёте освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующей дисциплины.

4. Зачет результатов освоения учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей в колледже может производиться для студентов, обучающихся:

по программам, реализуемым в сетевой форме;

по индивидуальному учебному плану;

переведенных для продолжения обучения из сторонних образовательных организаций;

перешедших с одной формы обучения на другую внутри колледжа;

для студентов из числа восстановленных и ранее обучавшихся в колледже.

5. Обучающимся могут быть зачтены результаты освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики по основным образовательным программам:

среднего общего образования;

профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих;

среднего профессионального образования;

высшего образования.

6. Зачет результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики по программам среднего общего образования, программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих, среднего профессионального образования, высшего образования осуществляется при одновременном выполнении следующих условий:

– эти дисциплины, междисциплинарные курсы, профессиональные модули входят в учебные планы колледжа;

– их названия полностью совпадают с названиями дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей в учебном плане колледжа;

– количество часов, отведенное на их изучение в сторонней образовательной организации, составляет не менее 80% от количества, отведенного на их изучение в учебном плане колледжа;

7. Решение о зачёте дисциплины оформляется приказом директора колледжа на основании представления заместителя директора по учебной работе.

8. В случае несовпадения наименования дисциплины и (или) при недостаточном объёме часов (более 20%), решение о зачёте дисциплины, междисциплинарного курса, профессионального модуля, принимается на основании результатов собеседования с преподавателем, ведущим данную дисциплину, междисциплинарный курс, профессиональный модуль с письменной фиксацией полученного решения.

| | | |
|--|---|-------------|
| областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Курский государственный политехнический колледж» ОБПОУ «КГПК» | | |
| Наименование: Порядок зачета результатов освоения обучающимися областного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Курский государственный политехнический колледж» учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность Процесс СМК: ОП-04.02 | Год введения: 2013 Изменение 1, 2015 | Лист 3 из 5 |

9. Для получения зачета обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося представляют в учебную часть колледжа следующие документы:

- заявление о зачёте дисциплины, междисциплинарного курса, профессионального модуля (Приложение 1);
- документ об образовании или справку об обучении (в некоторых случаях справку о периоде обучения);
- копию лицензии на осуществление образовательной деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой ранее обучался обучающийся.

10. По результатам рассмотрения заявления, согласованного с заместителем директора по учебной работе директор колледжа принимает одно из следующих решений:

- зачесть результаты освоения обучающимся заявленной учебной дисциплины, междисциплинарного курса, профессионального модуля в сторонней организации с предъявленной оценкой (отметкой);
- не засчитывать результаты освоения обучающимся заявленной учебной дисциплины, междисциплинарного курса, профессионального модуля в сторонней образовательной организации, так как как предъявленные документы не соответствуют настоящим требованиям.

11. В случае принятия:

- решения «зачесть результаты» директор колледжа издает приказ о зачете результатов освоения обучающимся заявленной учебной дисциплины, междисциплинарного курса, профессионального модуля;
- решения «не зачесть» директор колледжа ставит на заявлении резолюцию «Отказать».

12. О принятом решении заявитель информируется под роспись в течение пяти рабочих дней.

13. Зачёт дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей производится до начала промежуточной аттестации.

14. Получение зачёта не освобождает обучающегося от прохождения государственной итоговой аттестации в колледже.

15. В случае несовпадения формы промежуточной аттестации («зачёт» вместо балльной оценки), по желанию обучающегося или родителей (законных представителей) результат может быть зачтен с оценкой «удовлетворительно». Если обучающийся претендует на более высокую оценку, он может пройти процедуру промежуточной аттестации.

16. Результаты зачёта фиксируются в зачетной книжке студента.

17. Принятие решений о зачёте в случае совместного ведения образовательной деятельности в рамках сетевой формы образовательных программ производится в соответствии с договором между колледжем и организациями, осуществляющими образовательную деятельность.

областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Курский государственный политехнический колледж»
ОБПОУ «КГПК»

| | | |
|---|---|-------------|
| Наименование: Порядок зачета результатов освоения обучающимися областного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Курский государственный политехнический колледж» учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность Процесс СМК:ОП-04.02 | Год введения: 2013 Изменение 1, 2015 | Лист 4 из 5 |
|---|---|-------------|

| | | |
|--|---|-------------|
| областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Курский государственный политехнический колледж» ОБПОУ «КГПК» | | |
| Наименование: Порядок зачета результатов освоения обучающимися областного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Курский государственный политехнический колледж» учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность Процесс СМК: ОП-04.02 | Год введения: 2013 Изменение 1, 2015 | Лист 5 из 5 |

Приложение 1

Директору ОБПОУ «КГПК»

Морозовой О.И.

Студента группы _____

Ф.И.О.

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу зачесть мне следующие учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), практики, изученные в сторонней образовательной организации (указывается полное наименование организации), имеющей юридический адрес _____

1 _____
название дисциплины (модуля), год обучения

в объеме _____ часов, оценка _____

2 _____
название дисциплины (модуля), год обучения

в объеме _____ часов, оценка _____

3 _____
название дисциплины (модуля), год обучения

в объеме _____ часов, оценка _____

Документ об образовании или справка об обучении или о периоде обучения в которой указывается результат освоения определенного учебного курса или дисциплины прилагается

« ____ » _____ 20 ____ г.

Подпись