

Комитет образования и науки Курской области

областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Курский государственный политехнический колледж»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ОБПОУ «КГПК»

 О.И. Морозова

«29» июня 2018 г.



Рабочая программа профессионального модуля

Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами

для специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

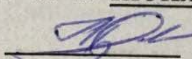
Курск

2018

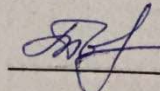
Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 февраля 2018 года, № 69 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 февраля 2018 года, регистрационный №50137)

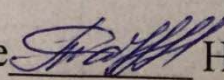
Разработчик: Шафоростова О.Н., преподаватель ОБПОУ «КГПК»

Рабочая программа профессионального модуля «Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами» рассмотрена и одобрена на заседании П(Ц)К «Экономика и банковское дело»

Протокол № 11 от «14» июня 2018 г.
Председатель П(Ц)К  Л.С. Бодякова

Рабочая программа профессионального модуля «Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами» рассмотрена и одобрена на заседании Методического совета

Протокол № 3 от «21» июня 2018 г.
Председатель Методического совета  И. Н. Толмачева

Заместитель директора по учебной работе  Н.Ю. Тарасова

Аннотация рабочей программы профессионального модуля ПМ 03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью основной образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

1.2. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности **Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами** и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.2.1 Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

1.2.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование вида деятельности и профессиональных компетенций
ВД 1	Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
ПК 3.1.	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и

	перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней;;
ПК 3.2.	Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям;
ПК 3.3.	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы;
ПК 3.4	Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

1.2.3. В результате освоения профессионального модуля студент должен:

Иметь практический опыт	Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
Уметь	<p>У 1- Определять виды и порядок налогообложения;</p> <p>У 2- Ориентироваться в системе налогов Российской Федерации;</p> <p>У 3- Выделять элементы налогообложения;</p> <p>У 4- Определять источники уплаты налогов, сборов, пошлин;</p> <p>У 5- Оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов;</p> <p>У 6- Организовывать аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам";</p> <p>У 7- заполнять платежные поручения по перечислению налогов и сборов;</p> <p>У 8- Выбирать для платежных поручений по видам налогов соответствующие реквизиты;</p> <p>У 9- Выбирать коды бюджетной классификации для определенных налогов, штрафов и пени;</p> <p>У 10- Пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин;</p> <p>У 11- Проводить учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;</p> <p>У 12- Определять объекты налогообложения для исчисления, отчеты по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды;</p> <p>У 13- Применять порядок и соблюдать сроки исчисления по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды;</p> <p>У 14- Применять особенности зачисления сумм по страховым взносам в ФНС России и в государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования;</p>

	<p>У 15- Оформлять бухгалтерскими проводками начисление и перечисление сумм по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования;</p> <p>У 16- Осуществлять аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию";</p> <p>У 17 Проводить начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;</p> <p>У 18- Использовать средства внебюджетных фондов по направлениям, определенным законодательством;</p> <p>У 19- осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;</p> <p>У 20- Заполнять платежные поручения по перечислению страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования; выбирать для платежных поручений по видам страховых взносов соответствующие реквизиты;</p> <p>У 21- Оформлять платежные поручения по штрафам и пеням внебюджетных фондов;</p> <p>У 22- Пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;</p> <p>У 23- Заполнять данные статуса плательщика, ИНН получателя, КПП получателя, наименование налоговой инспекции, КБК, ОКАТО, основания платежа, страхового периода, номера документа, даты документа;</p> <p>У 24- Пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;</p> <p>У 25- Осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.</p>
Знать	<p>З 1- Виды и порядок налогообложения;</p> <p>З 2- Систему налогов Российской Федерации;</p> <p>З 3- Элементы налогообложения;</p> <p>З 4- Источники уплаты налогов, сборов, пошлин;</p> <p>З 5- Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов;</p> <p>З 6- Аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам";</p> <p>З 7- Порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов;</p> <p>З 8- Правила заполнения данных статуса плательщика,</p>

идентификационный номер налогоплательщика (далее - ИНН) получателя, код причины постановки на учет (далее - КПП) получателя, наименования налоговой инспекции, код бюджетной классификации (далее - КБК), общероссийский классификатор объектов административно-территориального деления (далее - ОКАТО), основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа;

3 9- Коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени;

3 10- Образец заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин;

3 11- Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;

3 12- Аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию";

3 13- Сущность и структуру страховых взносов в Федеральную налоговую службу (далее - ФНС России) и государственные внебюджетные фонды;

3 14- Объекты налогообложения для исчисления страховых взносов в государственные внебюджетные фонды;

3 15- Порядок и сроки исчисления страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды;

3 16- Порядок и сроки представления отчетности в системе ФНС России и внебюджетного фонда;

3 17- Особенности зачисления сумм страховых взносов в государственные внебюджетные фонды;

3 18- Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования;

3 19- Начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

3 20- Использование средств внебюджетных фондов;

3 21- Процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;

3 22- Порядок заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;

3 23- Образец заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;

3 24- Процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.

1.3. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов 178, из них

на освоение МДК 03.01 56

на практики, в том числе учебную 32 и производственную 66

на промежуточную аттестацию 20

самостоятельная работа 4

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных и общих компетенций	Наименование разделов профессионального модуля	Объем образовательной программы	Самостоятельная работа	Учебная нагрузка обучающихся, часов							Производственная практика	Промежуточная аттестация
				Объем работы обучающихся во взаимодействиях с преподавателем								
				Всего часов	Учебных занятий							
					Теоретические занятия	Практические и лабораторные занятия	Курсовое проектирование	Консультации	Учебная практика			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
ПК 3.1 – 3.2. ОК 1 – 5, ОК 9, ОК 10, ОК 11	Раздел 1. Начисление и перечисление налогов и сборов в бюджеты различных уровней	40	2	20	8	12			14		4	
ПК 3.3 – 3.4. ОК 1 – 5, ОК 9, ОК 10, ОК 11	Раздел 2. Начисление и перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды	60	2	36	16	18		2	18		4	
	Производственная практика (по профилю специальности), часов (если предусмотрена итоговая (концентрированная) практика)	72								66	6	
	Экзамен квалификационный	6									6	
	Всего:	178	4	56	24	30		2	32	66	20	

