

Комитет образования и науки Курской области

областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Курский государственный политехнический колледж»



Программа производственной практики преддипломной

для специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Курск
2018

Программа производственной практики преддипломной разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 февраля 2018 года, № 69 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 февраля 2018 года, регистрационный №50137). Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 18 апреля 2013 г. № 291 (зарегистрирован в Министерстве юстиции РФ 14.06.2013, регистрационный № 28785) (ред. от 18.08.2016)

Разработчики: Пегасова Е.Ю., Бодякова Л.С., Шафоростова О.Н., Амелина Н.В., Шумакова Л.И., преподаватели ОБПОУ «КГПК»


Программа производственной практики преддипломной рассмотрена и одобрена на заседании П(Ц)К «Экономика и банковское дело»

Протокол № 11 от «14» июня 2018 г.

Председатель П(Ц)К.  Л.С. Бодякова

Программа производственной практики преддипломной рассмотрена и одобрена на заседании Методического совета

Протокол № 3 от «21» июня 2018 г.

Председатель Методического совета  И.Н. Толмачева

Заместитель директора по профессиональному образованию и обучению


(подпись)

А.С. Морозов

СОГЛАСОВАНО:

Директор ООО «ЭТЕЛЬ ТОРГ»




Е.В. Брусенко
(ФИО)

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРЕДДИПЛОМНОЙ Аннотация рабочей программы производственной практики (преддипломной)

Рабочая программа производственной практики (преддипломной) является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) в части освоения основных видов деятельности (ВД):

- 1. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации**
- 2. Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации**
- 3. Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами**
- 4. Составление и использование бухгалтерской отчетности**
- 5. Осуществление налогового учета и налогового планирования в организации**

Квалификация: бухгалтер, специалист по налогообложению

1.2. Цели и задачи производственной (преддипломной) практики:
Практика имеет целью комплексное освоение студентами всех видов деятельности по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Задачами преддипломной практики являются:

- овладение студентами профессиональной деятельностью по специальности в соответствии с видами деятельности указанными в ФГОС СПО по специальности;
- сбор студентами-практикантами материалов для выполнения выпускной квалификационной работы и подготовки к итоговой государственной аттестации;
- закрепление и углубление в производственных условиях практических навыков, полученных студентами при изучении профессиональных модулей и во время прохождения производственной и учебной практики на основе изучения деятельности конкретного предприятия;
- выработка необходимых умений и навыков по автоматизации бухгалтерского учета с использованием системы «1С: Предприятие 8»;
- приобретение студентами навыков работы бухгалтера;

- ознакомление непосредственно на производстве с организацией труда и экономикой производства;
- развитие профессионального мышления и организаторских способностей в условиях трудового коллектива.

Требования к результатам освоения преддипломной практики

В результате прохождения преддипломной практики, обучающийся должен углубить **практический опыт работы:**

ВД	Практический опыт работы
Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации	В документировании хозяйственных операций и ведении бухгалтерского учета активов организации
Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации	В ведении бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнении работ по инвентаризации активов и обязательств организации; выполнении контрольных процедур и их документировании; в подготовке оформления завершающих материалов по результатам внутреннего контроля
Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	В проведении расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности	В: <ul style="list-style-type: none"> – составлении бухгалтерской отчетности и использовании ее для анализа финансового состояния организации; – составлении налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и форм статистической отчетности, входящих в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки; – участии в счетной проверке бухгалтерской отчетности; – анализе информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; – применении налоговых льгот; – в разработке учетной политики в целях налогообложения; – составлении бухгалтерской (финансовой) отчетности по Международным стандартам финансовой отчетности;
Осуществление налогового учета и налогового планирования в организации	В: <ul style="list-style-type: none"> – осуществлении налогового учета и налогового планирования в организации; – применении налоговых льгот; – в разработке учетной политики в целях налогообложения

1.3. Количество часов на освоение программы преддипломной практики:

Всего - 4 недели, т.е. 144 часа