

Комитет образования и науки Курской области
областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Курский государственный политехнический колледж»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ОБПОУ «КГПК»

 О.И. Морозова

Приказ от «29» июни 2018 г № 1089

**Рабочая программа производственной практики
по профилю специальности**

для специальности 09.02.03 Программирование в компьютерных
системах

Курск
2018

Рабочая программа производственной практики по профилю специальности разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 09.02.03 Программирование в компьютерных системах, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 832 от 28.07.2014 г. и Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования областного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Курский государственный политехнический колледж», утвержденного приказом директора № 781 от 23.10.2013

Разработчик:

Родин А.А., руководитель регионального ресурсного центра технико- по профилю специальности экономического направления ОБПОУ «КГПК»

Рабочая программа производственной практики по профилю специальности рассмотрена и одобрена на заседании П(Ц)К «Информатика и ВТ»

Протокол № 11 от « 10 » мая 2018 г.

Председатель П(Ц)К Тарасова Л.А. Тарасова

Рабочая программа производственной практики по профилю специальности рассмотрена и одобрена на заседании Методического совета

Протокол № 3 от « 21 » мая 2018 г.

Председатель Методического совета Толмачева И.Н.Толмачева

Заместитель директора по профессиональному образованию и обучению



А.С.Морозов

Согласовано:

Директор

ООО «Интеграционные решения»



О.В. Бартенева

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ	5
3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ	7
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ	13
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ	17

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа производственной практики по профилю специальности является частью основной образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 09.02.03 Программирование в компьютерных системах в части освоения квалификаций: техник-программист и основных видов деятельности (ВД):

- разработка программных модулей программного обеспечения для компьютерных систем;
- разработка и администрирование баз данных;
- участие в интеграции программных модулей.

1.2. Цели и задачи учебной практики: формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение опыта практической работы по специальности.

Требования к результатам освоения учебной практики

В результате прохождения производственной практики по профилю специальности, реализуемой в рамках модулей ООП СПО – ППССЗ по каждому из видов профессиональной деятельности, обучающийся должен **приобрести практический опыт работы:**

ВД	Практический опыт работы
1. Разработка программных модулей программного обеспечения для компьютерных систем	<ul style="list-style-type: none"> – разработки алгоритма поставленной задачи и реализации его средствами автоматизированного проектирования; – разработки кода программного продукта на основе готовой спецификации на уровне модуля; – использования инструментальных средств на этапе отладки программного продукта; – проведения тестирования программного.
2. Разработка и администрирование баз данных	<ul style="list-style-type: none"> – работы с объектами базы данных в конкретной СУБД; – использования средств заполнения базы данных; – использования стандартных методов защиты объектов базы данных.
3. Участие в интеграции программных модулей	<ul style="list-style-type: none"> – участия в выработке требований к программному обеспечению; – участия в проектировании программного обеспечения с использованием специализированных программных пакетов.

1.3. Количество часов на освоение рабочей программы производственной практики по профилю специальности:

Всего 504 часа, в том числе:

В рамках освоения ПМ.01 – 144 часа

В рамках освоения ПМ.02 – 144 часа

В рамках освоения ПМ.03 – 216 часов

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результатом производственной практики по профилю специальности является освоение обучающимися профессиональных и общих компетенций в рамках модулей ООП СПО – ППССЗ

Код	Наименование результата освоения практики
ПК 1.1	Выполнять разработку спецификаций отдельных компонент.
ПК 1.2	Осуществлять разработку кода программного продукта на основе готовых спецификаций на уровне модуля.
ПК 1.3	Выполнять отладку программных модулей с использованием специализированных программных средств.
ПК 1.4	Выполнять тестирование программных модулей.
ПК 1.5	Осуществлять оптимизацию программного кода модуля.
ПК 1.6	Разрабатывать компоненты проектной и технической документации с использованием графических языков спецификаций.
ПК 2.1.	Разрабатывать объекты базы данных.
ПК 2.2.	Реализовывать базу данных в конкретной СУБД.
ПК 2.3.	Решать вопросы администрирования базы данных.
ПК 2.4.	Реализовывать методы и технологии защиты информации в базах данных.
ПК 3.1	Анализировать проектную и техническую документацию
ПК 3.2	Выполнять интеграцию модулей в программную систему
ПК 3.3	Выполнять отладку программного продукта с использованием специализированных программных средств
ПК 3.4	Осуществлять разработку тестовых наборов и тестовых сценариев
ПК 3.5	Производить инспектирование компонент программного продукта на предмет соответствия стандартам кодирования
ПК 3.6.	Разрабатывать технологическую документацию
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3.	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК.5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности
ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за

	результат выполнения заданий
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9.	Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности

3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ

Код профессиональных компетенций	Наименования профессиональных модулей	Количество часов по ПМ	Виды работ
1	2	3	4
ПК 3.1.	ПМ. 01 Разработка программных модулей программного обеспечения компьютерных систем	144	
ПК 3.2.		18	<p>Тема 1. Изучение структуры и информационных технологий предприятия. Ознакомление с целями и задачами производственной практики. Изучение правил внутреннего распорядка, рабочим местом и руководителем практики от предприятия (организации). Изучение организационной структуры предприятия, структуры управления, основных направлений деятельности. Изучение обязанностей инженерно-технических работников среднего звена. Изучение основных характеристик средств вычислительной техники. Ознакомление с программным обеспечением на рабочих местах</p>
ПК 3.3.			
ПК 3.4.			
ПК 3.5.			
ПК 3.6			
	36	<p>Тема 2. Проектирование и программных продуктов на рабочих местах. Разработка компонент проектной документации с использованием графических языков спецификаций. Проектирование диаграммы вариантов использования разрабатываемого программного продукта с использованием языка моделирования UML. Проектирование диаграммы классов разрабатываемого про-</p>	

			<p>граммного продукта с использованием языка моделирования UML.</p> <p>Проектирование диаграммы последовательности разрабатываемого программного продукта с использованием языка моделирования UML.</p> <p>Проектирование диаграммы состояний разрабатываемого программного продукта с использованием языка моделирования UML.</p> <p>Проектирование диаграммы деятельности разрабатываемого программного продукта с использованием языка моделирования UML.</p> <p>Проектирование диаграммы компонентов и развертывания разрабатываемого программного продукта с использованием языка моделирования UML.</p>
		54	<p>Тема 3. Создание и отладка программных продуктов на рабочих местах.</p> <p>Разработка и создание интерфейса программного продукта.</p> <p>Разработка спецификаций компонент разрабатываемого программного продукта.</p> <p>Разработка кода программного продукта на основе готовых спецификаций на уровне модуля.</p> <p>Создание программных продуктов в специализированных интегрированных средах программирования.</p> <p>Отладка программных продуктов с помощью специализированных интегрированных сред программирования.</p> <p>Выполнение оптимизации программного кода модуля.</p>
		18	<p>Тема 4. Тестирование программных продуктов на рабочих местах.</p> <p>Разработка тестовых наборов для проведения тестирования программных продуктов.</p> <p>Разработка тестовых сценариев для проведения тестирования программных продуктов.</p>

			Тестирование программных модулей с использованием специализированных программных средств.
		12	Тема 5. Разработка технологической документации программных продуктов и адаптация программных модулей на рабочих местах. Разработка технической документации с использованием графических языков спецификаций. Разработка инструкции пользователя. Разработка инструкции программиста. Проведение анализа технологической документации программных продуктов на уровне взаимодействия компонент программного обеспечения. Оформление содержания этапов отчета по
		6	Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета
ПК. 2.1., ПК.2.2., ПК.2.3., ПК.2.4.	ПМ. 02 Разработка и администрирование баз данных	144	
		18	Тема 1. Обслуживание средств вычислительной техники Ознакомление с целями и задачами производственной практики. Инструктаж по технике безопасности и пожарной безопасности. Знакомство с правилами внутреннего распорядка, рабочим местом и руководителем практики от предприятия (организации). Изучение организационной структуры предприятия, структуры управления, основных направлений деятельности. Изучение обязанностей инженерно-технических работников среднего звена. Работа с техническим обеспечением автоматизированных систем, имеющихся на предприятии. Обслуживание вычислительных сетей предприятия. Работа с автоматизированными системами (АС), имеющимися

			<p>на предприятии.</p> <p>Работа с программным обеспечением, имеющимся на предприятии.</p> <p>Работа с информационным обеспечением предприятия.</p> <p>Работа по управлению автоматизированными рабочими местами специалистов предприятия.</p>
		36	<p>Тема 2. Проектирование и реализация базы данных на рабочих местах</p> <p>Анализ предметной области темы задания на практику.</p> <p>Проработка состава и структур баз данных, в которых хранится информация.</p> <p>Создание логической модели данных.</p> <p>Установка и настройка клиент-серверной СУБД</p> <p>Реализация базы данных.</p> <p>Разработка объектов базы данных.</p> <p>Заполнение базы данных.</p>
		54	<p>Тема 3. Эксплуатация базы данных на рабочих местах</p> <p>Разработка пользовательского интерфейса автоматизированной системы</p> <p>Разработка серверной части автоматизированной системы</p> <p>Тестирование всех режимов работы на контрольном примере</p> <p>Выполнение опытной эксплуатации системы на реальных данных</p> <p>Анализ полученных результатов, анализ всех видов выходной информации, предусмотренных в этих режимах и принятие решения по вводу задачи в промышленную эксплуатацию.</p> <p>Создание руководства пользователя.</p> <p>Создание руководства программиста.</p>
		30	<p>Тема 4. Администрирование и защита инфокоммуникационных систем и сетей на рабочих местах</p> <p>Распределение привилегий пользователей</p> <p>Управление привилегиями пользователей</p> <p>Выполнение шифрования данных базы данных</p>

			<p>Выполнение резервного копирования и восстановления базы данных</p> <p>Настройка параметров брандмауэра</p> <p>Установка и настройка антивирусной защиты</p> <p>Оформление содержания этапов отчета по производственной практике.</p> <p>Защита отчета по производственной практике.</p> <p>Получение отзыва руководителя</p>
		6	Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета
ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3. ПК 3.4. ПК 3.5. ПК 3.6	ПМ 03 Участие в интеграции программных модулей.	216	
		36	<p>Тема 1. Изучение структуры и информационных технологий предприятия.</p> <p>Ознакомление с целями и задачами производственной практики.</p> <p>Изучение правил внутреннего распорядка, рабочим местом и руководителем практики от предприятия (организации).</p> <p>Изучение организационной структуры предприятия, структуры управления, основных направлений деятельности.</p> <p>Изучение обязанностей инженерно-технических работников среднего звена.</p> <p>Изучение основных характеристик средств вычислительной техники.</p> <p>Ознакомление с программным обеспечением на рабочих местах</p>
		36	<p>Тема 2. Проектирование и создание программных продуктов на рабочих местах.</p> <p>Проектирование программных продуктов с использованием языка UML.</p> <p>Создание программных продуктов в специализированных интегрированных средах программирования.</p>
		36	Тема 3. Отладка и тестирование программных продуктов

			<p>на рабочих местах. Отладка программных продуктов с помощью специализированных интегрированных сред программирования. Инспектирование компонент программного продукта на предмет соответствия стандартам кодирования</p>
		36	<p>Тема 4. Тестирование программных продуктов на рабочих местах. Разработка тестовых наборов и сценариев для проведения тестирования программных продуктов Тестирование программных продуктов с помощью специализированных интегрированных сред программирования</p>
		36	<p>Тема 5. Разработка технологической документации программных продуктов. Разработка инструкции пользователя. Разработка инструкции программиста. Проведение анализа технологической документации программных продуктов на уровне взаимодействия компонент программного обеспечения. Оформление содержания этапов отчета по производственной практике.</p>
		30	<p>Тема 6. Интеграция программных модулей в программную систему. Проведение анализа доступа к общим информационным программным ресурсам предприятия. Адаптация программных модулей с программным обеспечением предприятия.</p>
		6	<p>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</p>
		ВСЕГО часов	216

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ

4.1. Требования к условиям проведения производственной практики по профилю специальности.

Реализация программы предполагает проведение производственной практики на предприятиях/организациях на основе прямых договоров, заключаемых между образовательным учреждением и каждым предприятием/организацией, куда направляются обучающиеся.

4.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию профессиональной деятельности и дать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренных программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Производственная практика по профилю специальности проводится концентрировано в рамках каждого профессионального модуля.

Производственная (по профилю специальности) практика проводится на предприятиях, в организациях и фирмах города и области, на основании договоров, заключенных с организациями. Сроки проведения практики определяются календарным учебным графиком.

В организации и проведении практики участвуют: колледж и сторонние организации.

Колледж:

- планирует и утверждает в учебном плане все виды и этапы практики в соответствии с ОПОП СПО с учетом договоров с организациями;
- заключает договоры на организацию и проведение практики;
- разрабатывает и согласовывает с организациями программу, содержание и планируемые результаты практики;
- осуществляет руководство практикой;
- контролирует реализацию программы и условия проведения практики организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;
- формирует группы в случае применения групповых форм проведения практики;

- совместно с организациями, участвующими в организации и проведении практики, организует процедуру оценки общих и профессиональных компетенций студента, освоенных им в ходе прохождения практики;

- разрабатывает и согласовывает с организациями формы отчетности и оценочный материал прохождения практики.

Организации, участвующие в проведении практики:

- заключают договоры на организацию и проведение практики;

- согласовывают программу практики, планируемые результаты практики, задание на практику;

- предоставляют рабочие места практикантам, назначают руководителей практики от организации, определяют наставников;

- участвуют в организации и оценке результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики;

- участвуют в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных студентами в период прохождения практики;

- обеспечивают безопасные условия прохождения практики студентами, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

- проводят инструктаж студентов по ознакомлению с требованиями охраны труда и техники безопасности в организации.

Рабочая программа производственной (по профилю специальности) практики рассматривается на П(Ц)К и утверждается директором колледжа после согласования с заместителем директора по УПР и являются составной частью ОПОП СПО, обеспечивающей реализацию ФГОС СПО.

Текущий контроль над прохождением студентами производственной (по профилю специальности) практики осуществляется на основе разработанного руководителем практики графика проверок, в котором указывают сроки, базы практик и фамилии проверяемых.

С момента зачисления студентов в период практики в качестве практикантов на рабочие места, на них распространяются правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в организации.

Студенты, осваивающие ОПОП СПО в период прохождения практики в организациях:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой производственной (по профилю специальности) практики;

- соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;

- изучать и строго соблюдать нормы охраны труда и правила пожарной безопасности.

По итогам практики студент предоставляет: отчет о прохождении практики, аттестационный лист, дневник практики, характеристику.

Результатом является оценка, которая выставляется руководителем практики от учебного заведения.

Структура отчета о прохождении производственной практики

Отчет о прохождении производственной практики:

Отчет включает в себя следующие разделы:

1. Общие сведения о предприятии (организации) – базе прохождения практики.

- 1.1. Полное и сокращенное наименование предприятия (организации).
- 1.2. Организационная структура предприятия и структура его управления.
- 1.3. Основные виды деятельности, предусмотренные Уставом и лицензией на право их проведения.
- 1.4. Ассортимент продукции, выпускаемой предприятием, или перечень оказываемых услуг.
- 1.5. **Общая схема** процесса, осуществляемого на предприятии (организации).

2. Общие сведения о структурном подразделении – месте прохождения практики.

- 2.1. Полное и сокращенное наименование структурного подразделения.
- 2.2. Организационная структура подразделения.
- 2.3. Перечень должностей в структуре подразделения.
- 2.4. Материально-техническое оснащение подразделения: перечень и численность производственного оборудования, компьютерной и оргтехники, средств малой механизации, автоматизированных систем, наличие интернета и соответствующего программного обеспечения в соответствии со спецификой предприятия.

3. Общие сведения о рабочем месте студента-практиканта.

- 3.1. Название должности, занимаемой студентом-практикантом.
- 3.2. Типовая должностная инструкция по занимаемой должности, действующая на данном предприятии (организации).
- 3.3. Перечень решаемых задач и поручений, реально выполняемых студентом-практикантом.

4. Информация о выполнении индивидуального задания в соответствии с требованиями руководителя практики.

Вся документация по итогам практики хранится 3 года у заведующего отделением. За организацию и итоги практики несет ответственность по профилю заведующий отделением, в целом – заместитель директора по УПР.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Руководство производственной практикой осуществляют преподаватели или работники предприятий, имеющие стаж практической работы на должностях руководителей и ведущих специалистов соответствующего профиля, закрепленные за обучающимися.

Преподаватели имеют высшее профессиональное образование по профилю специальности, проходить обязательную стажировку в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года

Для руководства практикой назначается приказом директора руководитель от образовательного учреждения.

Руководитель практики обязан:

- обеспечить студентов программами практики;
- консультировать студентов по возникшим вопросам;
- контролировать выполнение программы практики;
- контролировать соблюдение студентами правил внутреннего распорядка;
- проверять отчеты по практике и принимать их защиту;
- после окончания практики и защиты отчетов представить зачетную ведомость, отчеты, замечания по проведению практики.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ

Контроль и оценка результатов освоения производственной практики (по профилю специальности) осуществляется руководителем практики в форме дифференцированного зачета.

Формой промежуточной аттестации производственной практики (по профилю специальности) в соответствии с учебным планом является дифференцированный зачет. Оценка освоенных студентом общих и профессиональных компетенций осуществляется руководителем практики от учебного заведения на основании наблюдений за самостоятельной работой практиканта, аттестационного листа и предварительной оценки руководителя практики (работодателя) от организации. Промежуточная аттестация проводится в виде собеседования по освоенным студентом общим и профессиональным компетенциям, в соответствии с комплектом контрольно-оценочных средств по профессиональному модулю.

В случае уважительной причины отсутствия на практике студенты направляются на практику вторично, в свободное от учебы время. Вопрос о сроках и формах отработки практики рассматривается на основании личного заявления студента и предъявленных им оправдательных документов, согласовывается руководителем практики с заведующим отделением и оформляется приказом директора колледжа по представлению заместителя директора по УПР.

Студенты, не выполнившие без уважительной причины требования программы производственной практики или получившие отрицательную оценку, не допускаются к экзамену квалификационному по профессиональному модулю и отчисляются из учебного заведения как имеющие академическую задолженность в установленном порядке. Отчисление студента оформляется приказом директора колледжа на основании служебной записки классного руководителя, согласованной с заведующим отделением и заместителем директора по УПР.

По завершению практики обучающийся проходит квалификационные испытания (экзамен), которые входят в комплексный экзамен по профессиональному модулю.

Результаты обучения (освоенные профессиональные компетенции)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Выполнять разработку спецификаций отдельных компонент.	– Положительный отзыв руководителя практики
Осуществлять разработку кода программного продукта на основе готовых спецификаций на уровне модуля.	– Наблюдение при выполнении практических работ в процессе практики
Выполнять отладку программных модулей с использованием специализированных программных средств.	– Анализ выполненной работы во время практики
Выполнять тестирование программных модулей.	– Дифференцированный зачет
Осуществлять оптимизацию программного кода модуля.	– Экзамен
Разрабатывать компоненты проектной и технической документации с использованием графических языков спецификаций.	

Разрабатывать объекты базы данных.
Реализовывать базу данных в конкретной СУБД.
Решать вопросы администрирования базы данных.
Реализовывать методы и технологии защиты информации в базах данных.
Анализировать проектную и техническую документацию
Выполнять интеграцию модулей в программную систему
Выполнять отладку программного продукта с использованием специализированных программных средств
Осуществлять разработку тестовых наборов и тестовых сценариев
Производить инспектирование компонент программного продукта на предмет соответствия стандартам кодирования
Разрабатывать технологическую документацию

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты обучения (освоенные общие компетенции)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	– Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе производственной практики
Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	– Анализ результатов выполнения видов работ
Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях	– Наблюдение за выполнением видов работ предусмотренных производственной практики
Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	– Наличие положительного отзыва и отчета с места прохождения производственной практики
Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности	– Анализ успеваемости обучающегося итогам производственной практики
Работать в коллективе и в команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	– Трудоустройство по результатам освоения основной профессиональной образовательной программы
Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий	
Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	
Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.	