

Подготовлено

Руководитель проекта

А. А. Родин

Заказчик: Морозова О. И.,  
директор ОБПОУ «КГПК»



## Проект «Оптимизация процесса работы с документами»

### 1. Вовлеченные лица и рамки проекта

**Заказчик проекта:** Морозова О. И., директор ОБПОУ «КГПК»

**Периметр проекта:** Корпуса 1, 2, 3, центр дополнительного образования детей и взрослых «ЭКО-ПАРК», Курчатовский филиал

**Руководитель проекта:** Родин А.А., начальник регионального ресурсного центра технико-информационного направления

**Границы процесса:** Начало – поступление документов на исполнение. Завершение – исполнение поручений, представление отчета.

**Команда проекта:** Гончарова В.В., Толмачева И.Н., Морозов А.С., Блохнин С.А., Грибанова Е.М., Степанова Е.В., Нерушева Г.В., Анпилогова Т.П., Заикина Е.Н., Носорева Э.И., Иванова В.В.

### 2. Обоснование выбора

**Ключевой риск:**

Системные риски нарушения сроков исполнения поручений

**Проблемы:**

1. Неэффективное использование времени при работе с документами.
2. Количество наименований поступивших документов (2019 г.- 3742 ед.; 2020 г.- 3827 ед.; 2021 г.- 3874 ед.).
3. Неудовлетворенность участников (субъектов) скоростью протекания процесса.
4. Социально значимый процесс.

### 3. Цели и плановый эффект

Наименование цели	Текущий показатель	Целевой показатель
Сокращение времени протекания процесса (мин.)	114	63
Снижение затрат на использование бумаги, офисной техники, логистических расходов (руб. в год)	300000,00	50000,00
Рост удовлетворенности (%)	0	90

**Эффекты:** сокращение временных потерь; оптимизация системы делопроизводства применительно к процессу; наличие оперативной информации о реестре исполненных поручений; снижение материальных затрат на использование бумаги; повышение уровня удовлетворенности работников скоростью и качеством протекания процесса.

### 4. Ключевые события

- |  |            |
|--|------------|
| 1. Старт проекта:                              | 12.08.2021 |
| 2. Картирование текущего состояния процесса:   | 12.08.2021 |
| 3. Разработка целевого состояния процесса:     | 27.08.2021 |
| 4. Разработка плана мероприятий:               | 22.09.2021 |
| 5. Внедрение проекта:                          | 23.09.2021 |
| 6. Закрепление результатов и закрытие проекта: | 28.12.2021 |