



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ
областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Курский государственный политехнический колледж»

Эффективный регион

Оптимизация информационной системы управления
базой данных обучающихся
в областном бюджетном профессиональном
образовательном учреждении
«Курский государственный политехнический колледж»

Руководитель:
Родин А.А.
заместитель директора
по информационным
технологиям

2023 год



Подготовлено

Руководитель проекта

А. А. Родин

Утверждаю
Заказчик О. И. Морозова,
директор ОБПОУ «КГПК»



ПСР-проект «Оптимизация информационной системы управления базой данных обучающихся ОБПОУ «КГПК»

1. Вовлеченные лица и рамки проекта

Заказчик проекта: Морозова О. И.

Периметр проекта: 1,2,3 корпуса, Курчатовский филиал ОБПОУ «КГПК»

Границы процесса: Начало – получение запроса информации.

Завершение – получение ответа на запрос

Руководитель проекта: Родин А. А., заместитель директора по информационным технологиям

Команда проекта: Тарасова Н. Ю., Шафоростова О. Н., Брежнева О. В., Картамышева Е. А., Масалова О. В., Карпунина И. Г., Меркулова Л. А.

2. Обоснование выбора проекта

Ключевой риск:

1. Нарушение сроков предоставления отчетности
2. Предоставление недостоверной информации

Последствия: Неудовлетворенность источников запроса информации и повышение затрат рабочего времени работников

Проблемы:

1. Большие временные затраты работников при формировании первичных и итоговых отчетов
2. Длительный процесс согласования и неэффективное использование времени ожидания
3. Большое количество участников процесса

Ценность для заказчика: Сокращение времени формирования, представления отчетности и количества участников процесса

3. Цели и плановый эффект

Наименование показателя	Текущий показатель	Целевой показатель
Сокращение времени протекания процесса, мин.	160	60
Сокращение количества участников процесса, чел.	9	2
Сокращение количества этапов процесса, ед.	22	13
Снижение затрат на использование бумаги, офисной техники, руб.	22 500,00	0
Сокращение количества ошибок, %	2	0

Эффекты: сокращение временных потерь; оптимизация процесса сбора и обработки информации; снижение материальных затрат на использование бумаги, офисной техники; исключение ошибок при протекании процесса

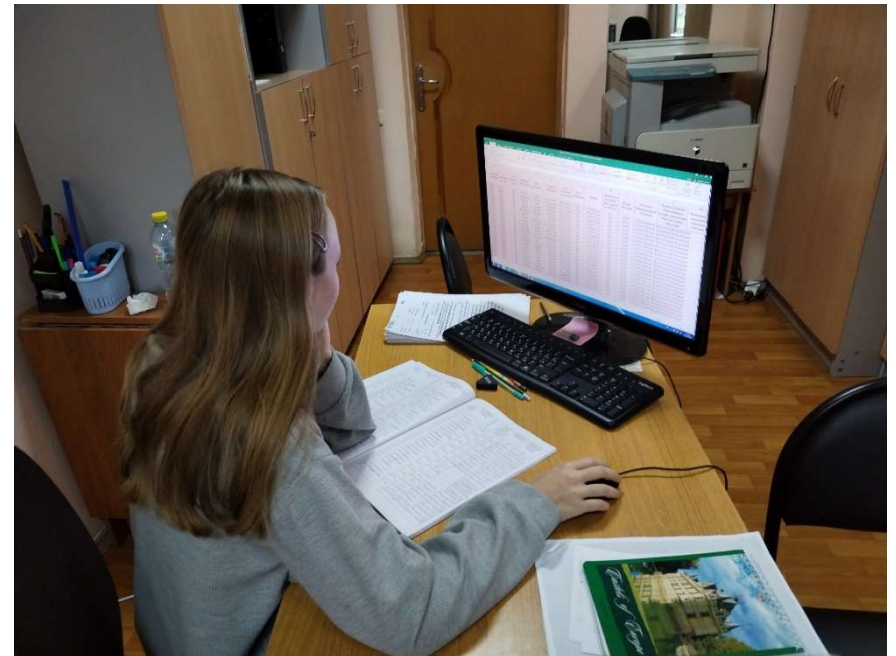
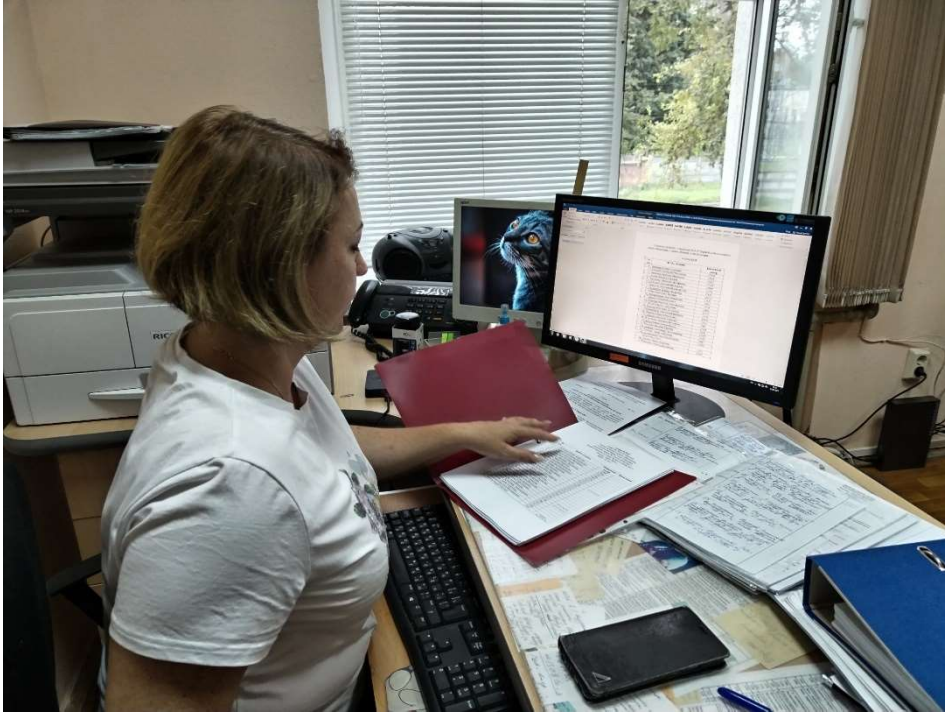
4. Ключевые события проекта

1. Старт проекта: 06.04.2023
2. Картирование текущего состояния процесса: 26.04.2023
3. Разработка целевого состояния процесса: 11.05.2023
4. Разработка плана мероприятий: 23.05.2023
5. Внедрение проекта: 07.06.2023
6. Внедрение улучшений: 14.06.2023
7. Закрепление результатов и закрытие проекта: 20.03.2024



Замер временных показателей

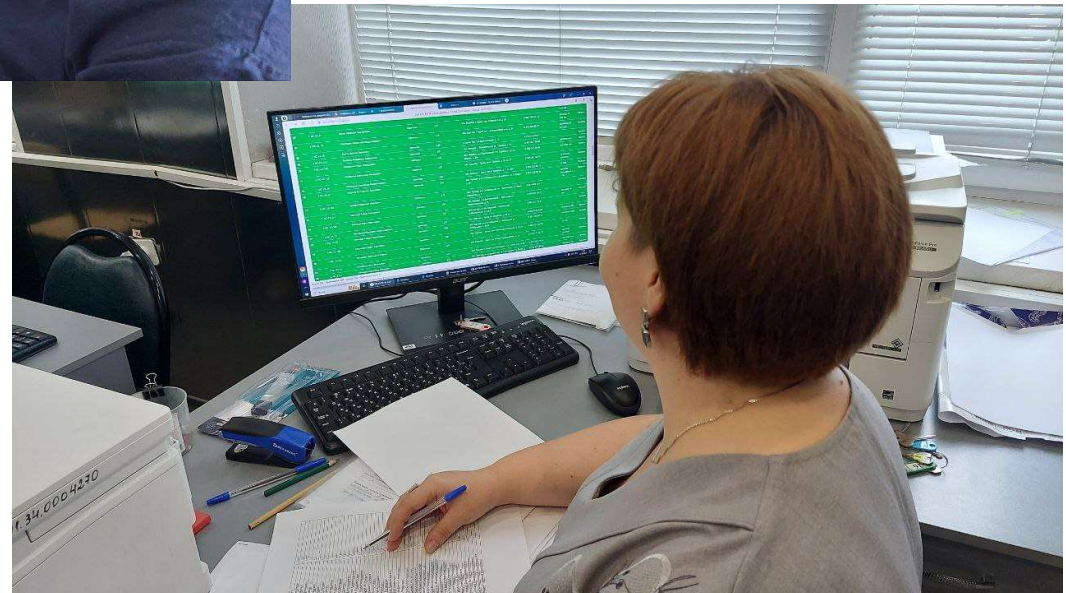
(Выборка информации в соответствии с критериями запроса)





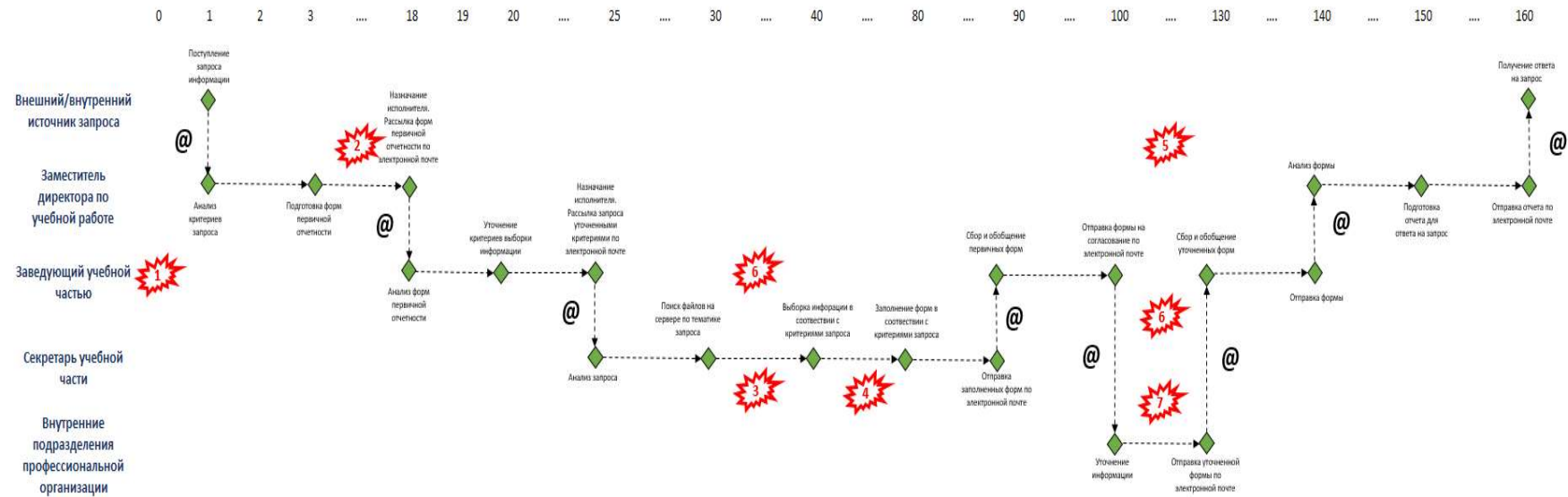
Замер временных показателей

(Заполнение форм в соответствии с критериями запроса)





Текущее состояние процесса





Описание проблем процесса

1

Наличие большого количества участников процесса, обрабатывающих информацию (заместитель директора, руководители структурных подразделений, не менее двух заведующих учебной частью, не менее трех секретарей учебной части)

2

Длительный процесс подготовки и рассылки первичных форм для заполнения (в среднем 15 мин.)

3

Длительный процесс поиска необходимых файлов (в среднем 10 мин.)

4

Временные затраты на выборку информации в соответствии с запросом (в среднем 40 мин.)

5

Временные затраты на сбор и систематизацию информации (в среднем 50 мин.)

6

Большая вероятность появления ошибок вследствие человеческого фактора

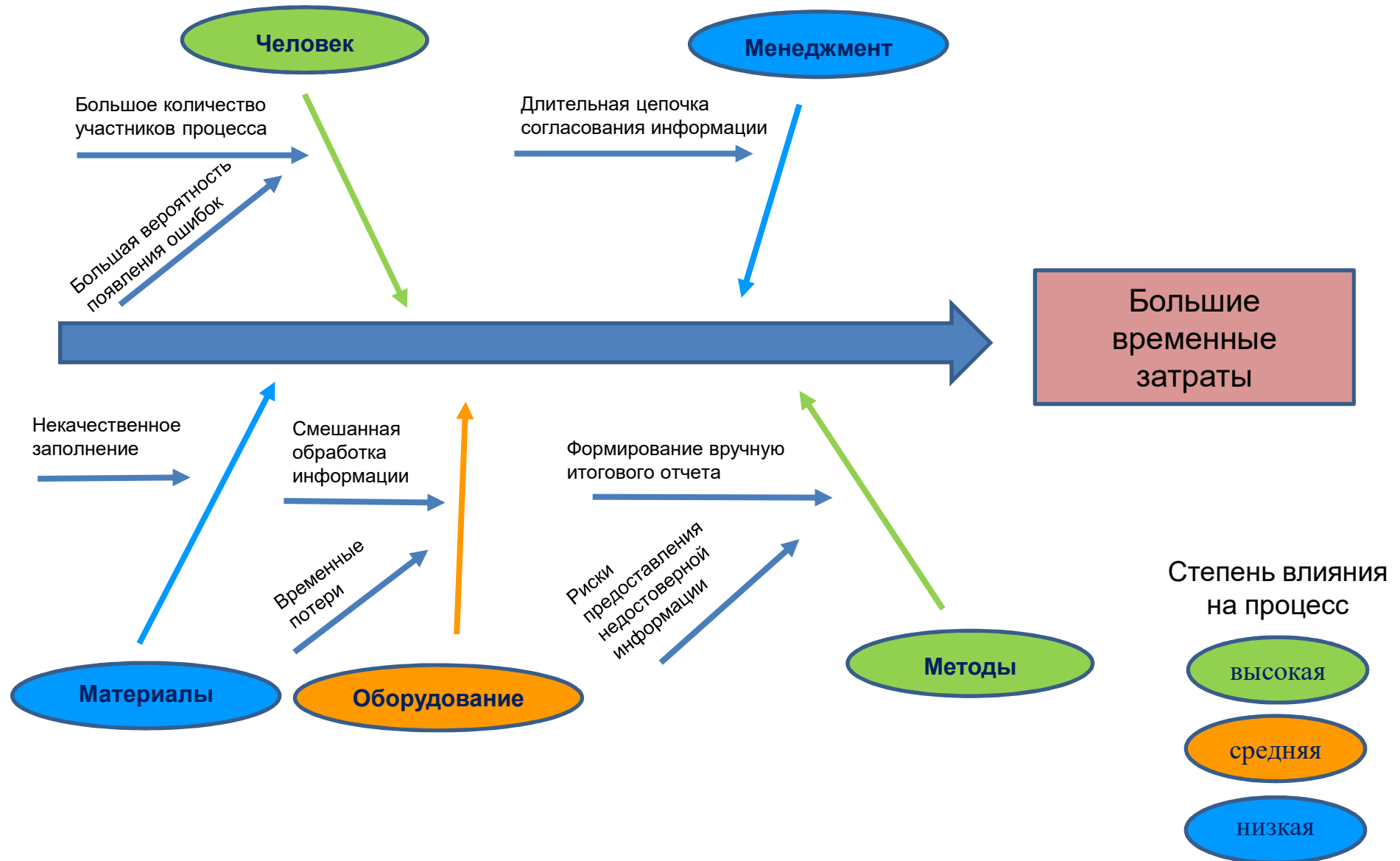
7

Длительный процесс согласования информации вследствие ожидания



Диаграмма Исикавы

ПСР-проект «Оптимизация информационной системы управления базой данных обучающихся ОБПОУ «КГПК»





План мероприятий для реализации проекта



Мероприятия	Дата	Ответственный
1. Разработка технического задания	09.10.2023	Тарасова Н.Ю.
2. Разработка программного продукта «Электронный колледж. Контингент»	29.12.2023	Родин А.А.
3. Тестирование и ввод программного продукта в эксплуатацию	31.01.2024	Родин А.А.
4. Подготовка обучающих материалов	14.02.2024	Тарасова Н.Ю. Родин А.А.
5. Обучение и консультирование работников по использованию программного продукта	20.02.2024	Родин А.А.
6. Регистрация учетных данных пользователей. Заполнение данных о контингенте	27.02.2024	Тарасова Н.Ю. Шафоростова О.Н. Брежнева О.В. Картамышева Е.А. Масолова О.В. Карпунина И.Г. Меркулова Л.А.



Целевое состояние процесса

