

Как успешно пройти собеседование. Мастер-класс

Информация -Your Mentor - Современный тренинг проект по профессиональному росту (www.your-mentor.ru)



Данная статья поможет вам **успешно пройти собеседование** на основе понимания, чего ищут работодатели в соискателе, научит вас думать, как они, быть уверенным в ответах на сложные вопросы, используя модель STAR в структуре ваших ответов. Вы поймете разницу между собеседованием посредством силы или компетентности. Сможете оценить общие темы всех вопросов на собеседовании, а также освоите искусство позиционирования себя в качестве форварда.

Как подготовиться себя, чтобы успешно пройти собеседование

Будем считать, что вы хорошо поработали над своим резюме, а если вы устраиваетесь в зарубежную компанию, то и сопроводительным письмом (от англ. Cover letter). Теперь рассмотрим, что вам необходимо предпринять, чтобы подготовиться к собеседованию при приеме на работу.

Первое, что для себя нужно сделать – это понять, в чём ваш бренд. Конечно, это вы указали уже в вашем резюме, но также это следует учесть на собеседовании. Не думайте, что рекрутер помнит ваше резюме наизусть, оно – это всего лишь причина, по которой вас выбрал HR компании. Далее, ваш успех зависит только от того, как вы себя продадите на собеседовании.

Итак, характеристика себя, как бренд должна состоять из одного или двух предложений, отвечающих на вопросы, что вам больше всего нравится и какова ваша ценность? В чём ваша уникальность выполнения задач? Используйте не более 150 слов и не описывайте историю вашей жизни.

Подготовка характеристики своего бренда в прохождении собеседования довольно сложный и трудоёмкий процесс, хоть и не требует большого объема. Но

даже если вы проработали свой бренд для одного собеседования, постарайтесь немного корректировать его для собеседования при приеме на работу в другой компании, учитывая специфику ее бизнеса.

Теперь разберемся, как собрать информацию, которая поможет вам определить ценность, которую вы добавляете. Подумайте о трех вещах, которые вы действительно хорошо делаете, чтобы добавить коммерческую ценность для этого бизнеса или организации? Какими тремя словами сможет охарактеризовать вас работодатель, когда вы выйдете из офиса после окончания интервью? Постарайтесь серьезно отнестись к этому пункту, так как это действительно важно для успешного прохождения собеседования.

Соискатели, владеющие информацией о компании, имеют больше шансов удачно пройти собеседование. Показать, что вы в теме, можно как отвечая на вопросы работодателя, так и задавая свои вопросы после собеседования. Потратьте время и усилия, чтобы найти информацию о компании. Но, чтобы быть более успешным по отношению с другими кандидатами, вам необходимо обладать информацией о конкурентах компании. Не пытайтесь быть экспертом в бизнесе компании, но попытайтесь стать экспертом на их рынке. Покажите работодателю, что вы в курсе их конкурентов, в чем преимущества и недостатки их конкурентов, какие рынки являются привлекательными для компании, с вашей точки зрения. Чем больше информации вы собираете о рынке в целом, тем больше интеллектуальных деловых разговоров вы можете иметь во время собеседования при приеме на работу. Поэтому постарайтесь просмотреть статьи на сайтах, видео блогеров или других экспертов данной отрасли.

Старайтесь найти информацию о людях из компании, в которую вы устраиваетесь. Вы можете просмотреть раздел «Контакты» на сайте компании или в пригласительном письме с именами людей, которые будут принимать собеседование. Просмотрите информацию о них в «Google», «Linkedin», «Facebook», «Twitter» или «VK». Возможно, вы найдете статью, написанную ими или диссертацию, которую можно будет вскользь упомянуть на собеседовании. Им будет приятно узнать, что о них кто-то знает за пределами их компании.

Портфолио на собеседование или файл достижений (от англ. *Brag file*). Довольно важная деталь в подготовке к успешному прохождению собеседования, где вы должны отметить ваши достижения, отзывы коллег, ваши сертификаты и другое. Распечатайте данное портфолио, вложите его в папку с вашими сертификатами и возьмите его с собой на собеседование при приеме на работу. Если в течение интервью вам не придется ссылаться на файл достижений, то очень эффективно оставить его с копиями ваших сертификатов работодателю, для глубокого ознакомления с вашей профессиональной ценностью для организации.

Старайтесь заранее просчитать маршрут и время поездки до места проведения собеседования. Вы не должны опаздывать, но и сильно раннее прибытие может негативно отразиться на вашей персоне. Работодатели не любят опозданий, но также они не любят, когда они вынуждены ломать свои планы из-за кандидата, который прибыл на собеседование на 30-40 минут раньше. Если вы добрались до места с большим запасом, сходите в кафе и выпейте кофе или займите себя чем-то другим, но в приемной вы должны оказаться не раньше, чем за 10 минут до назначенного времени.

Подготовка ответов, как первый этап успешного прохождения собеседования

Очень важно готовиться к вопросам, основанным на ваших компетенциях, а не просто на опыте. Работодатели хотят видеть, как вы используете свои навыки, полученные в прошлом на будущей должности. И чтобы избежать неожиданных для вас вопросов на собеседовании, которые обычно ставят людей в ступор, очень полезно использовать модель STAR.

Рассмотрим, что собой представляет модель STAR:

1. **Situation (Ситуация)** – опишите ситуацию и вашу роль, которая имела место на предыдущей работе;
2. **Task (Задача)** – опишите проблему или задачу, которую надо было решить, т.е. то, что привело к ситуации;
3. **Action (Действие)** – здесь вам нужно описать конкретные действия, которые вы предприняли для выполнения задачи. И это наиболее существенная часть, на которой должно быть сконцентрировано 50-70 процентов ответа;
4. **Result (Результат)** – опишите результат, который вам удалось достичь. Что произошло в результате действий, которые вы предприняли? Какое влияние результат оказал в целом на коллектив, на компанию и на вас? Качественные или количественные примеры будут приветствоваться.



Когда дело доходит до вопросов, основанных на компетенциях, работодатель, вероятно, задаст вам вопросы по пяти основным темам. Лидерство, креативность, организационные навыки, мотивация и решение проблем. Постарайтесь вспомнить и проработать пару примеров из вашего прошлого, ориентируясь на модель STAR. Они должны быть недавними и актуальными. Таким

образом, вы сможете ответить практически на любой вопрос, а это уже прекрасный результат в успешном прохождении собеседования.

Итак, вот некоторые типичные вопросы на собеседовании, основанные на компетенциях:

- Можете ли вы привести мне пример того, когда вы работали в коллективе?
- Можете ли вы описать сложный проект или мероприятие, которое вы запланировали и удачно его завершили? Что бы вы сделали в следующий раз?
- Приведите мне пример, когда вы повлияли на кого-то другого?
- Приведите пример, когда вам нужно было убедить других людей делать то, чего они не хотели?
- Приведите пример, когда вы решили проблему? Будь у вас второй шанс, что бы вы сделали по-другому?

Рассмотрим пример ответа на вопрос «можете ли вы привести мне пример проекта, который вы довели до завершения?»:

S – Ситуация. *Например, в течение лета я работал главным агентом по маркетингу для PR-фирмы;*

T – Задача. *В составе команды из четырех человек нас попросили скомпилировать SWOT-анализ для клиента. Мне было поручено исследовать их конкурентов и подготовить визуальный отчет, чтобы продемонстрировать мои результаты;*

A – Действие. *Я провел встречи с руководством компании-клиента, чтобы установить их потребности и взять информацию об основных конкурентах. После этого я подготовил диаграмму Ганта, которая предоставила мне подробный список действий и сроки завершения проекта. Я подробно изучил каждого из конкурентов и подготовил визуальный SWOT-анализ с использованием программ Adobe и Power Point;*

R – Результат. *Я завершил проект за неделю досрочно и представил отчет старшей команде. В результате моих усилий компания смогла определить для себя перспективную рыночную нишу и расширить свой бизнес на 4%.*

День вашего собеседования

Мы уже обсудили одну важную деталь, что на собеседование не стоит появляться раньше, чем за 10 минут до его начала. Теперь рассмотрим пару моментов своего поведения непосредственно в стенах компании, когда вы уже туда добрались.

1. Старайтесь быть со всеми приветливыми, будь это сотрудник, работающий в приемной или случайно проходящий по коридору служащий компании. Не пренебрегайте случаем перекинуться с кем-то фразой в коридоре или коротком разговоре в лифте. Этим человеком может оказаться лицо, принимающее определенные решения в компании и повлиять на решение отдела кадров.

2. Во время ожидания в приемной не стоит доставать телефон или ноутбук для проверки почты или ленты в соцсетях. Лучше оглянитесь вокруг, может быть, вы найдете какую-то коммерческую литературу, какой-то анализ с графиками на доске или уголок с наградами. Поговорите с сотрудником на стойке регистрации, спросите, как прошел день, сколько он/она здесь работает? Любая информация может быть полезна для вас в успешном прохождении собеседования.
3. Убедитесь, что мобильный телефон выключен.
4. Если у вас собеседование с несколькими сотрудниками, старайтесь равномерно распределить свое внимание при ответах. Не концентрируетесь на одном собеседнике.
5. Не скрывайте факт отсутствия опыта в той или иной области. Если у вас нехватка опыта в области управления группой сотрудников, проектом или отделом на прошлой должности, очень полезно привести похожий пример из студенческой или школьной жизни. Но не забывайте компенсировать отсутствие опыта на вопросах, где у вас опыт уже имеется.
6. Не критикуйте свою прошлую работу, а сконцентрируйтесь на положительных моментах, которые вы приобрели.

Вот вам пару советов, как справиться с волнением перед собеседованием:

- Подготовьтесь. Не игнорируйте то, что описывалось в предыдущих главах.
- Запланируйте встречу накануне собеседования с человеком, который является в вашей семье или компании «зажигалкой». Важно, чтобы этот человек напоминал вам о ваших сильных качествах, задавал вопросы о ваших вкусах и увлечениях. Очень важно, чтобы вы оказались в правильном настроении.
- Любимая песня или музыка может вас также подбодрить и настроить на собеседование.

Как отвечать на вопросы, чтобы успешно пройти собеседование

Теперь рассмотрим самые распространенные вопросы и, скорее всего, они окажутся на вашем собеседовании.

1. “Расскажите мне о себе?” или “Расскажите о вашем профессиональном опыте?”. Довольно важный вопрос, к которому практически никто не готовится, считая его довольно легким. Но здесь важно выдержать баланс по содержанию и по времени. Не стоит рассказывать историю вашей жизни и лезть в школьные годы. Рекрутер хочет знать, почему вы сидите в этой комнате и почему компания должна взять именно вас. Скажите ему, почему вы делаете то, что делаете. Почему вы выбрали маркетинг, а не финансы, почему вы хотите быть учителем, а не врачом. Причина должна быть убедительна и работодатель должен это понять. Здесь должна быть мотивация. Будет полезным привести пару примеров ваших достижений. Не нужно говорить о них пока подробно. Так, просто, чтобы собеседник сделал для себя заметки и на следующих вопросах к ним вернулся. После этого просто подведите итог, почему вы рады быть в этой комнате и почему вы будете полезны компании.
2. Какие у вас самые слабые стороны? Задавая подобный вопрос, работодатель хочет в первую очередь услышать от вас честный ответ. Отвечайте честно и без вычитанных вами где-то примеров, **как выдать слабые стороны за сильные**. Менеджеры по персоналу проводят собеседования с сотнями людей, и выглядеть

оригинально вы тут точно не будете. Этим их можно только расстроить, чем убедить в вашей идеальности. Старайтесь минимизировать влияние вашей слабости на повседневную жизнь. Вы можете говорить в таком ключе: *“недавно я начал бороться со... слабой концентрацией на деталях, медленностью в принятии решений, неуверенными выступлениями на собраниях и т.д.”*. То есть показать собеседнику, что вы признаете проблему и работаете над ее исправлением. Расскажите им, что вы делаете для того, чтобы исправить этот недостаток. Допустим, вы начали больше общаться с уверенными в себе людьми или прошли онлайн-курсы. Завершите свой рассказ счастливой историей, где вы показали результат.

3. Почему вы выбрали именно нашу компанию? На первый взгляд, довольно стандартный и несложный вопрос, но нам надо выделиться. На этот вопрос ответят многие ваши конкуренты и ответят в большинстве случаев, что-то стандартное. Но вы здесь для того, чтобы успешно пройти собеседование и выиграть конкуренцию. Вашим преимуществом в ответе может быть какой-то эмоциональный рассказ, связанный с данной компанией. Может, вы раньше бывали в их офисе и вас поразил их подход к организации рабочего процесса. Или данная компания оказывала услуги вам или вашей бывшей организации и вас впечатлил их подход к клиентам или сервису. Дайте им понять, что вы будете преданны компании в будущем.
4. Вопрос о заработной плате. Не всегда вы заранее знаете, какую зарплату предлагает компания за должность, на которую вы подаетесь. В таких случаях предлагайте определенный диапазон. Чтобы правильно определить диапазон, заранее проведите небольшое исследование в интернете по зарплатам на похожую должность в похожих компаниях. Вы также с улыбкой можете задать встречный вопрос работодателю, что вам было бы интересно узнать, как они оценивают эту позицию в своем бизнесе. Какой бюджет они используют для этой роли? Если собеседник откажется называть цифры по зарплате, то просто вернитесь к своему диапазону.
5. Почему вы хотите покинуть текущую должность или компанию? Это просто, если ваш уход связан с окончанием контракта, переездом компании или вы поменяли место жительства. Если ваш переход связан с вашим недовольством прошлой работой, то не упоминайте это. Сконцентрируйтесь на положительном опыте работы в прошлой компании, скажите, что вы хотите дальше профессионально развиваться и т.д.

Бывают случаи, когда HR может устроить вам **стрессовое собеседование** странными и необычными вопросами. Например, *“как бы вы описали желтый цвет слепому человеку?”* или *“сколько потребуется самолету дозаправок, чтобы облететь землю три раза?”*. Учтите, что здесь проверяется ваша логика, а не знания. Не стесняйтесь выдавать ответы, которые вам могут показаться глупыми или слишком очевидными. Иногда правильных ответов просто нет.



Вопросы для работодателя на собеседовании

вопросы работодателю. Никогда не говорите, что у вас нет вопросов. Задавая правильные вопросы, вы привлекаете к себе еще больше внимания собеседника, вы раскрываете свой опыт и навыки ведения переговоров. Проработайте два-три вопроса перед собеседованием. Приведем наши примеры вопросов, которые в наибольшей степени раскроют ваши навыки.

1. Какие проблемы могут иметь место в данной отрасли, рынке, направлении в ближайшие три-пять лет?

Прежде чем задавать подобный вопрос, постарайтесь прогуглить информацию о данной отрасли или рынке перед собеседованием. Узнайте, что происходит в данной отрасли, послушайте экспертов, познакомьтесь с лидерами рынка: кто что говорит? Чего они ожидают? Что происходит в данный момент? Подумайте о решениях тех проблем, которые могут возникнуть в будущем. Собеседник должен вас позиционировать так, как часть решения проблемы или будущих вызовов.

2. Если бы я присоединился к вашей команде, что бы я мог сделать в первый месяц, чтобы внести реальный, ценный вклад?

Данный вопрос предлагает работодателю начать говорить о роли более подробно, где вы сможете придумать свои предложения, что добавит вам больше ценности.

3. Какова организационная культура вашей компании?

Дайте понять рекрутеру, что вопрос культуры компании для вас важен. Насколько этот пункт соответствует вашим принципам и готовы ли вы развиваться в данной компании.

4. Что вам больше всего нравится в данной компании? Что вас больше всего привлекает в вашей должности?

Данный вопрос придержите на самый конец собеседования. Здесь вы проявляете личный интерес к данному человеку. Вы хотите узнать их мнение, как человека, а не как представителя компании. Показ интереса к ним будет иметь огромное влияние, потому что люди забудут, что вы делаете, они забудут, что вы говорите, но они никогда не забудут, как вы их чувствуете.

Избегайте вопросов по типу зарплат, отпускных, оплаты больничных и т.д. Вы на собеседовании, чтобы иметь интеллектуальные, коммерческие, деловые разговоры.

После собеседования

После окончания вашего собеседования старайтесь не выключаться из своей роли, пока не исчезнете из поля зрения сотрудников компании. Не стоит сразу хвататься за телефон или закуривать на территории данной организации. Агрессивный выезд с парковки или спор с кем-то на улице может перечеркнуть то, чего вы добились на интервью. Также следите за тем, что вы говорите рекрутеру, пока он вас провожает до приемной. Не упоминайте фразы типа *“мне не нравится”*, *“мне надоело”* или что вы не можете дождаться, когда покинете свою настоящую компанию.

Продолжайте быть вежливым и приветливым, собранным и активным. Поблагодарите работодателя за предоставленную возможность быть здесь и потраченное время. Дайте ему понять, насколько вы желаете стать частью этой компании. Вас все еще оценивают, даже после окончания собеседования.

Отправьте в течение одного-двух дней электронное письмо человеку, принявшего у вас собеседование. Напомните ему, насколько вам было приятно присутствовать на интервью. Какие вопросы или моменты собеседования вам особенно понравились. Покажите работодателю, что вы хотите быть ему полезны в будущей роли.

Заключение

Таким образом, подготовка к интервью является решающим шагом в успешном прохождении вашего собеседования. Создавайте свой бренд. Определите, что вы продаете и какова ваша ценность. Исследуйте компанию, их потребности, сотрудников и их требования. Заставьте их чувствовать, увидеть, услышать и оценить вас. Используйте модель STAR для подготовки ответов на вопросы, основанные на компетенциях, и убедитесь, что вы рассматриваете пять разных тем при подготовке своих примеров. Сделайте некоторый самоанализ, чтобы обеспечить реальное воздействие с помощью грамотных вопросов.

Возьмите ситуацию под контроль, будьте активны. Ожидайте стресс-вопросов и не паникуйте. Расслабьтесь и поделитесь с ними своими идеями, как вы пришли к этому ответу. Помните, что нет правильного или неправильного ответа. И помните, что не стоит выходить из своей роли даже после завершения собеседования. Желаем вам удачи в прохождении вашего собеседования!

