

Комитет образования и науки Курской области
областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Курский государственный политехнический колледж»
(ОБПОУ «КГПК»)

Наименование: **Положение о порядке организации и деятельности службы медиации в областном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Курский государственный политехнический колледж»**

Год введения: 2020

Лист 1 из 26

Принято на заседании
педагогического совета
(протокол от 25.06.2020 № 3)

УТВЕРЖДЕНО
приказом ОБПОУ «КГПК»
от 29.06.2020 № 762

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке организации и деятельности
службы медиации в областном бюджетном профессиональном
образовательном учреждении
«Курский государственный политехнический колледж»

Курск
2020

Комитет образования и науки Курской области областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Курский государственный политехнический колледж» (ОБПОУ «КГПК»)		
Наименование: Положение о порядке организации и деятельности службы медиации в областном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Курский государственный политехнический колледж»	Год введения: 2020	Лист 2 из 26

Положение о порядке организации и деятельности службы медиации в областном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Курский государственный политехнический колледж» (далее – Положение) разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 27.07.2010 № 193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)»;
- Федерального закона от 27.07.2010 № 194-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)»;
- Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.12.2015 № 07 - 4317 «Методические рекомендации по созданию и развитию служб школьной медиации в образовательных организациях», стандартами восстановительной медиации (разработаны и утверждены Всероссийской ассоциацией восстановительной медиации 17.03.2009).

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и деятельности службы медиации в областном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Курский государственный политехнический колледж» (далее – ОБПОУ «КГПК», колледж).

1.2. В настоящем Положении используются следующие термины и определения:

восстановительная медиация – процесс, в котором медиатор создает условия для восстановления способности людей понимать друг друга и договариваться о приемлемых для них вариантах разрешения проблем (при необходимости - о заглаживании причиненного вреда), возникших в результате конфликтных ситуаций;

ко-медиация – медиация, проводимая двумя (чаще всего) и более медиаторами или командой медиаторов;

конфликтная компетентность – способность человека оптимальным способом преодолевать возникающие противоречия, противостоять деструктивному влиянию конфликтов и умение их конструктивно разрешать;

медиатор, медиаторы – независимое физическое лицо, независимые физические лица, привлекаемые сторонами в качестве посредников в урегулировании спора для содействия в выработке сторонами решения по существу спора;

медиация – процесс, в рамках которого участники с помощью беспристрастной третьей стороны (медиатора) разрешают конфликт;

медиативное соглашение – соглашение, достигнутое сторонами в результате применения процедуры медиации к спору или спорам, к отдельным разногласиям по спору и заключенное в письменной форме;

процедура медиации – способ урегулирования споров при содействии медиатора на основе добровольного согласия сторон в целях достижения ими взаимоприемлемого решения;

служба медиации – объединение участников образовательного процесса (работников ОБПОУ «КГПК», обучающихся, родителей (законных

Комитет образования и науки Курской области областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Курский государственный политехнический колледж» (ОБПОУ «КГПК»)		
Наименование: Положение о порядке организации и деятельности службы медиации в областном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Курский государственный политехнический колледж»	Год введения: 2020	Лист 4 из 26

представителей) несовершеннолетних обучающихся, направленное на оказание с помощью медиативного подхода содействия в предотвращении и разрешении конфликтных ситуаций, возникающих в процессе образовательной деятельности;

соглашение о применении процедуры медиации – соглашение сторон, заключенное в письменной форме до возникновения спора либо после его возникновения, об урегулировании с применением процедуры медиации спора или споров;

соглашение о проведении процедуры медиации – соглашение сторон, с момента заключения которого начинает применяться процедура медиации в отношении спора или споров, возникших между сторонами;

стороны – желающие урегулировать спор с помощью процедуры медиации.

2. Цель, задачи службы медиации

2.1. Цель службы медиации – создание благоприятной, гуманной и безопасной среды для развития и социализации личности, умеющей принимать решения и нести ответственность за свои поступки; воспитание культуры конструктивного поведения в конфликте, основанной на медиативном подходе, который базируется на общечеловеческих ценностях.

2.2. Задачи службы медиации:

- популяризация среди участников образовательного процесса альтернативных способов разрешения конфликтов, создание альтернативы административному способу реагирования на конфликты;
- оказание помощи в разрешении конфликтных ситуаций на основе медиативного подхода;

Комитет образования и науки Курской области областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Курский государственный политехнический колледж» (ОБПОУ «КГПК»)		
Наименование: Положение о порядке организации и деятельности службы медиации в областном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Курский государственный политехнический колледж»	Год введения: 2020	Лист 5 из 26

- снижение деструктивного влияния неизбежно возникающих конфликтов в образовательной сфере за счет обучения взрослых основам медиации, обучения обучающихся медиативному подходу;

- повышение уровня социальной и конфликтной компетентности участников образовательного процесса.

3. Порядок формирования и организация деятельности службы медиации

3.1. Служба медиации колледжа создается на основании приказа ОБПОУ «КГПК».

3.2. В состав службы медиации могут входить представители администрации, педагог-психолог, социальный педагог, другие педагогические работники колледжа, обучающиеся, работники социальных служб города.

3.3. Руководитель службы медиации назначается приказом ОБПОУ «КГПК» из числа педагогических работников, имеющих стаж педагогической деятельности не менее 5 лет.

3.4. Обучающиеся, ознакомленные с процедурой медиации и прошедшие обучение, с согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, могут содействовать работе службы медиации.

3.5. Службе медиации по согласованию с администрацией колледжа предоставляется помещение для встреч и проведения медиаций, а также возможность использовать ресурсы колледжа (оборудование, оргтехника, канцелярские принадлежности, средства информации и другие).

3.6. Должностные лица колледжа оказывают службе медиации содействие в распространении среди работников и обучающихся информации о её деятельности и возможностях.

Комитет образования и науки Курской области областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Курский государственный политехнический колледж» (ОБПОУ «КГПК»)		
Наименование: Положение о порядке организации и деятельности службы медиации в областном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Курский государственный политехнический колледж»	Год введения: 2020	Лист 6 из 26

3.7. Специалисты службы медиации имеют право на получение услуг психолога, социального педагога, юриста и других специалистов колледжа.

3.8. Администрация колледжа содействует взаимодействию службы медиации с социальными службами и другими организациями округа и города.

4. Принципы проведения процедуры медиации

4.1. Процедура медиации – добровольная.

4.2. Процедура медиации проводится при взаимном волеизъявлении сторон на основе принципов конфиденциальности, сотрудничества и равноправия сторон, беспристрастности и независимости медиатора.

5. Порядок проведения и прекращения процедуры медиации

5.1. Служба медиации может получать информацию о случаях конфликтного характера от преподавателей, обучающихся, представителей администрации колледжа, специалистов службы медиации, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

5.2. Решение о целесообразности проведения процедуры медиации принимается службой медиации в тех случаях, когда иное не предусмотрено действующим законодательством.

5.3. Процедура медиации не применяется к коллективным трудовым спорам, а также спорам в случае, если такие споры затрагивают или могут затронуть права и законные интересы третьих лиц, не участвующих в процедуре медиации, или публичные интересы.

5.4. Работники колледжа информируют стороны конфликта о возможности обратиться в службу медиации. Переговоры с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся и работниками колледжа по организации процедуры медиации проводит руководитель

Комитет образования и науки Курской области областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Курский государственный политехнический колледж» (ОБПОУ «КГПК»)		
Наименование: Положение о порядке организации и деятельности службы медиации в областном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Курский государственный политехнический колледж»	Год введения: 2020	Лист 7 из 26

службы медиации или её сотрудники из числа преподавателей.

5.5. Учет обращений в службу медиации ведется на основании карточки приема граждан (Приложение № 1) и журнала.

5.6. Процедура медиации начинается в случае согласия конфликтующих сторон на участие в данной процедуре со дня заключения сторонами соглашения о проведении процедуры медиации, оформленного в письменной форме (Приложение № 2).

5.7. Для проведения процедуры медиации стороны по взаимному согласию выбирают одного или нескольких медиаторов (ко-медиаторов) (Приложение № 3).

5.8. Медиатор в случае наличия или возникновения в процессе проведения процедуры медиации обстоятельств, которые могут повлиять на его независимость и беспристрастность, незамедлительно обязан сообщить об этом сторонам.

5.9. Сроки проведения процедуры медиации определяются соглашением о проведении процедуры медиации.

5.10. В случае если в ходе медиации конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут фиксироваться в письменном или устном медиативном соглашении (Приложение № 4).

5.11. Служба медиации содействует в определении способа выполнения обязательств, взятых на себя сторонами в медиативном соглашении, но не несет ответственность за их выполнение.

5.12. Медиативное соглашение подлежит исполнению на основе принципов добровольности и добросовестности сторон.

5.13. При возникновении проблем в выполнении обязательств сотрудники службы медиации могут проводить дополнительные встречи сторон с целью

Комитет образования и науки Курской области областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Курский государственный политехнический колледж» (ОБПОУ «КГПК»)		
Наименование: Положение о порядке организации и деятельности службы медиации в областном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Курский государственный политехнический колледж»	Год введения: 2020	Лист 8 из 26

оказания помощи в установлении причин и трудностей, а также в поиске путей их преодоления.

5.14. При необходимости специалисты службы медиации информируют стороны конфликта о возможности прибегнуть к помощи других специалистов и служб (социального педагога, психолога, юриста и др.).

5.15. Процедура медиации прекращается в связи со следующими обстоятельствами:

- заключение сторонами медиативного соглашения - со дня подписания такого соглашения;
- заключение соглашения сторон о прекращении процедуры медиации без достижения согласия по имеющимся разногласиям - со дня подписания такого соглашения (Приложение № 5);
- заявление медиатора в письменной форме, направленное сторонам после консультаций с ними по поводу прекращения процедуры медиации ввиду нецелесообразности ее дальнейшего проведения, - в день направления данного заявления (Приложение № 6);
- заявление в письменной форме одной или всех сторон, направленное медиатору, об отказе от продолжения процедуры медиации - со дня получения медиатором данного заявления (Приложение № 7);
- истечение срока проведения процедуры медиации - со дня его истечения.

5.16. Отчет о деятельности службы медиации представляется директору колледжа не реже 1 раза в течение календарного года.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения.

6.2. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством

Комитет образования и науки Курской области
областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Курский государственный политехнический колледж»
(ОБПОУ «КГПК»)

Наименование: **Положение о порядке организации и деятельности службы медиации в областном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Курский государственный политехнический колледж»**

Год введения: 2020

Лист 9 из 26

Российской Федерации, локальными нормативными актами.

Комитет образования и науки Курской области областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Курский государственный политехнический колледж» (ОБПОУ «КГПК»)		
Наименование: Положение о порядке организации и деятельности службы медиации в областном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Курский государственный политехнический колледж»	Год введения: 2020	Лист 10 из 26

Приложение № 1

Карточка приема граждан

Рег. № в журнале _____ Дата приема « ____ » _____ 20__ г.

Фамилия, имя, отчество заявителя _____

Адрес: _____

Телефон: _____

Дата рождения: « ____ » _____ г.

Правила оказания бесплатной помощи мне разъяснены, согласен(на) на консультирование сотрудниками службы медиации. Подтверждаю, что все сообщенные мною сведения являются достоверными, а представленные копии документов соответствуют подлинникам, полученным в соответствии с законом _____

(Ф.И.О., подпись гражданина) Информация о службе медиации получена _____

(указать, откуда гражданин узнал о существовании службы медиации и оказании ею помощи)

Информация о заявителе:

В какие инстанции и когда обращался (лась) с данной проблемой? Имеет ли документы, подтверждающие обращение и ответы? _____

Содержание заявления: _____

(указывается содержание заявления гражданина и обстоятельства дела)

Фамилия И.О. ведущего прием _____

«Поручено» _____

Результаты рассмотрения заявления: _____

Фамилия И.О. руководителя службы медиации _____

подпись

Комитет образования и науки Курской области областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Курский государственный политехнический колледж» (ОБПОУ «КГПК»)		
Наименование: Положение о порядке организации и деятельности службы медиации в областном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Курский государственный политехнический колледж»	Год введения: 2020	Лист 11 из 26

Приложение № 2

СОГЛАШЕНИЕ

о проведении процедуры медиации № _____

«___» _____ 20__ г.

 именуемое в дальнейшем (Сторона 1), с одной стороны, и _____

 именуемое в дальнейшем (Сторона 2), с другой стороны, и _____

 именуемое (мые) в дальнейшем «Медиатор» («Ко-медиаторы»), с третьей стороны, заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. Предмет соглашения

1.1. Сторона 1 и Сторона 2 поручают, а Медиатор (Ко-медиаторы) принимает(ют) на себя обязательство оказать безвозмездно услуги по проведению процедуры медиации, целью которых является разрешение существующего спора между Сторонами.

Предмет спора: _____

1.2. Место и время проведения процедуры медиации: _____.

1.3. Услуга считается надлежащим образом оказанной Медиатором (Ко-медиаторами) в случае заключения Сторонами между собой медиативного соглашения в его (их) присутствии, а также в случае, если Стороны иным образом договорились о завершении процедуры проведения медиации.

Комитет образования и науки Курской области областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Курский государственный политехнический колледж» (ОБПОУ «КГПК»)		
Наименование: Положение о порядке организации и деятельности службы медиации в областном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Курский государственный политехнический колледж»	Год введения: 2020	Лист 12 из 26

1.4. Услуги оказываются в соответствии с Правилами проведения процедуры медиации (Приложение №1) к настоящему соглашению.

2. Обязанности и права сторон

2.1. Обязанности Стороны 1 и Стороны 2:

2.1.1. Предоставить Медиатору до начала проведения процедуры медиации материалы, необходимые для надлежащего оказания услуг.

2.1.2. Соблюдать Правила проведения процедуры медиации и нести ответственность за их нарушение.

2.2. Обязанности Медиатора (Ко-медиаторов):

2.2.1. Надлежащим образом оказать услуги по проведению процедуры медиации.

2.2.2. Строго соблюдать принципы процедуры медиации, в т.ч. конфиденциальность, до момента начала проведения процедуры медиации и после ее окончания в течение неограниченного периода времени.

2.2.3. По окончании проведения процедуры медиации уничтожить все материалы, относящиеся к процедуре проведения медиации и спору, вернуть Сторонам переданные ему документы.

2.3. Права Сторон:

2.3.1. Стороны имеют право предоставлять Медиатору (Ко-медиаторам) любые материалы в период проведения им (ими) процедуры медиации.

3.Сроки проведения процедуры медиации

3.1. Начало процедуры медиации – с момента подписания настоящего соглашения.

3.2. Окончание процедуры медиации – 60 (Шестьдесят) дней с момента подписания настоящего соглашения.

Комитет образования и науки Курской области областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Курский государственный политехнический колледж» (ОБПОУ «КГПК»)		
Наименование: Положение о порядке организации и деятельности службы медиации в областном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Курский государственный политехнический колледж»	Год введения: 2020	Лист 13 из 26

4. Конфиденциальность

4.1. Любая информация, которую Сторона 1 и Сторона 2 предоставит Медиатору (Ко-медиаторам), является конфиденциальной и не подлежит передаче друг другу и третьим лицам без их согласия. Если любая из Сторон пожелает, чтобы другой Стороне была сообщена часть информации, Медиатор (Ко-медиаторы) обязуется (ются) согласовать с ней содержание и объем такой информации.

5. Ответственность сторон

5.1. Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Все споры и разногласия, вытекающие из настоящего соглашения, стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6. Расторжение и исполнение соглашения

6.1. Право на досрочное расторжение соглашения возможно в следующих случаях:

6.1.1. Любая из Сторон отказывается от оказания для нее услуги;

6.1.2. Медиатор (Ко-медиаторы) принимает (ют) решение о том, что продолжение процедуры проведения медиации не может завершиться заключением медиативного соглашения или иного способа разрешения спора, удовлетворяющего интересы Сторон.

6.2. Любая из Сторон имеет право расторгнуть настоящее соглашение, письменно предупредив об этом другую Сторону и Медиатора (Ко-медиаторов) за два дня до даты расторжения.

7. Дополнительные условия

7.1. Настоящее соглашение вступает в силу с момента подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств по

Комитет образования и науки Курской области областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Курский государственный политехнический колледж» (ОБПОУ «КГПК»)		
Наименование: Положение о порядке организации и деятельности службы медиации в областном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Курский государственный политехнический колледж»	Год введения: 2020	Лист 14 из 26

нему.

7.2. Все Приложения, изменения и дополнения к настоящему соглашению действительны лишь в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами.

7.3. Настоящее соглашение составлено и подписан в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

7.4. Вопросы, не урегулированные настоящим соглашением, разрешаются в соответствии с действующим законодательством РФ.

7.5. Приложение № 1 – **Правила проведения процедуры медиации.**
 Сторона 1 с Правилами проведения процедуры медиации ознакомлена _____
 Сторона 2 с Правилами проведения процедуры медиации ознакомлена _____

8. Подписи сторон

От Стороны 1

От Стороны 2

Медиатор
(Ко-медиаторы)

Комитет образования и науки Курской области областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Курский государственный политехнический колледж» (ОБПОУ «КГПК»)		
Наименование: Положение о порядке организации и деятельности службы медиации в областном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Курский государственный политехнический колледж»	Год введения: 2020	Лист 15 из 26

Приложение № 1
 к Соглашению о проведении
 процедуры медиации № _____
 от «__» _____ 201_ г.

Правила проведения процедуры медиации

1. Медиатор руководит ходом процедуры медиации и обладает всеми необходимыми полномочиями по определению порядка ее проведения.

2. Если решение об ином не было принято Медиатором или соглашением Сторон, медиация будет состоять из следующих стадий:

а) первая встреча со Сторонами для рассмотрения вопросов, предоставления материалов;

б) стадия изучения, которая также может включать личные встречи Медиатора с каждой из Сторон;

в) стадия переговоров, на которой Медиатор и Стороны будут рассматривать различные варианты решений;

г) заключительная стадия, на которой стороны попытаются определить окончательные условия разрешения спора.

3. Если любая из Сторон пожелает, чтобы часть информации была сообщена другой стороне, Медиатор обязуется согласовать с ней содержание и объем такой информации.

4. Видео, аудиозапись и присутствие третьих лиц во время проведения медиации запрещены.

5. Стороны должны проконсультироваться с Медиатором заблаговременно до начала медиации для получения рекомендаций Медиатора относительно материалов, которые должны быть ему предоставлены до начала медиации.

6. В дополнение к необходимым документам Сторона может предоставить Медиатору и/или принести на медиацию другую

Комитет образования и науки Курской области областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Курский государственный политехнический колледж» (ОБПОУ «КГПК»)		
Наименование: Положение о порядке организации и деятельности службы медиации в областном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Курский государственный политехнический колледж»	Год введения: 2020	Лист 16 из 26

документацию, которую Сторона захочет конфиденциально предоставить Медиатору, но не другой стороне. В таком случае Сторона должна в письменной форме точно указать, что данная информация передана Медиатору конфиденциально.

7. Медиатор может назначать индивидуальные встречи Сторонам для уточнения информации, прояснения обстоятельств и подготовки к переговорам.

8. Каждое лицо, участвующее в медиации, обязано хранить в тайне и не использовать в корыстных и других противоправных целях информацию:

а) о том, что медиация имела, имеет место или будет проходить (за исключением случаев, когда требуется проинформировать суд о проведении медиации);

б) любую информацию, возникающую в результате проведения медиации или связанную с ней, включая информацию о наличии каких-либо соглашений об урегулировании спора или условиях таких соглашений.

9. Ни одно соглашение об урегулировании спора, достигнутое в ходе медиации, не может иметь юридически обязательную силу до его составления в письменной форме и подписания Сторонами.

10. Медиатор не имеет права единолично осуществлять какие-либо действия, относящиеся к спору, который является предметом медиации, связанные с представлением интересов любой из Сторон, во время проведения Медиатором медиации или после ее окончания без письменного согласия всех Сторон.

От Стороны 1

От Стороны 2

Медиатор

Комитет образования и науки Курской области областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Курский государственный политехнический колледж» (ОБПОУ «КГПК»)		
Наименование: Положение о порядке организации и деятельности службы медиации в областном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Курский государственный политехнический колледж»	Год введения: 2020	Лист 17 из 26

Приложение № 3

Особенности ко-медиации

Медиация, проводимая несколькими людьми, т.е. ко-медиация, целесообразна в сложном конфликте, в котором участвуют более двух сторон, и требует длительной подготовки к медиации. В некоторых случаях команда медиаторов является разнополой для обеспечения гендерного равновесия, что особенно важно для урегулирования конфликтов, участниками которых являются мужчины и женщины. Ко-медиация имеет ряд преимуществ:

- два специалиста по медиации, работающие в команде, усиливают преимущества друг друга, могут использовать более широкий спектр инструментов для работы;
- медиаторам, работающим в паре, легче урегулировать более сложные конфликты, связанные с высоким уровнем эмоциональной составляющей;
- два и более медиатора могут уделять кому-то/чему-то как минимум вдвое больше внимания, чем один специалист, в связи с чем вероятность того, что нечто выпадет из поля зрения либо какие-то детали останутся незамеченными, гораздо меньше;
- два медиатора в состоянии обеспечить более устойчивое равновесие сторон, чем один;
- есть возможность взглянуть на ситуацию с разных сторон и рассмотреть большее количество точек зрения;
- присутствие второго медиатора внушает уверенность и служит дополнительной поддержкой;
- у медиаторов возникает возможность разделять обязанности и задачи;
- сокращается время сбора информации о конфликте и индивидуальной работы со сторонами;

Комитет образования и науки Курской области областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Курский государственный политехнический колледж» (ОБПОУ «КГПК»)		
Наименование: Положение о порядке организации и деятельности службы медиации в областном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Курский государственный политехнический колледж»	Год введения: 2020	Лист 18 из 26

- команда медиаторов, состоящая из специалистов различных направлений (юрист, психолог и т.д.) в совместной работе не только дополняют друг друга, но и помогают преодолевать трудные моменты, урегулировать которые можно лишь обладая специальными знаниями, что позволит сторонам принять более рациональное и взаимовыгодное решение;

- личные качества, стили работы, умения и навыки ко-медиаторов зачастую дополняют друг друга;

- одновременная работа двух и более медиаторов за счет смены темпа и стиля ведения позволяет лучше сохранять концентрацию внимания и усилий сторон на разрешении актуальной проблемы;

- во время ко-медиации происходит обмен опытом между медиаторами, а также неформальный контроль деятельности каждого, что позволяет выявлять достоинства и недостатки в работе.

Требования, предъявляемые к ко-медиаторам, аналогичны тем, которые предъявляются ко всем посредникам, однако, существует и ряд специфических особенностей, которыми должны обладать ко - медиаторы:

- навыки работы в команде;

- ко-медиаторы должны дополнять друг друга, обладать различными умениями и навыками;

- очень важна психологическая совместимость двух медиаторов, партнерские и дружеские отношения;

- уверенность в честности и компетентности друг друга, взаимное доверие и уважение;

- договоренность и согласие по профессиональным и практическим вопросам: определение роли и объемов работы каждого, распределение обязанностей и т.п.;

Комитет образования и науки Курской области
областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Курский государственный политехнический колледж»
(ОБПОУ «КГПК»)

Наименование: **Положение о порядке организации и деятельности службы медиации в областном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Курский государственный политехнический колледж»**

Год введения: 2020

Лист 19 из 26

- умение понимать коллегу с полуслова и без слов, что позволит медиаторам обмениваться скрытой от сторон информацией.

Приложение № 4

Медиативное соглашение

_____20__

г. Курск

_____, именуемый (ая) в
дальнейшем «Сторона 1», с одной стороны, и

_____ емый(ая) в
дальнейшем «Сторона 2», с другой стороны, совместно именуемые
«Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Стороны завершают _____ дневную процедуру медиации по спору
об _____

_____,
начатую в соответствии с Соглашением о проведении процедуры медиации
от _____20__ № _____.

2. Проведение медиации позволило Сторонам заключить Медиативное
соглашение на следующих условиях:

3. Настоящее соглашение подлежит исполнению на основе принципов
добровольности и добросовестности сторон.

4. Медиативное соглашение является конфиденциальным.

5. В случае возникновения разногласий или трудностей в связи с реализацией
или толкованием достигнутых договоренностей по настоящему Соглашению
стороны могут прибегнуть к содействию медиатора, принимающего участие

Комитет образования и науки Курской области областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Курский государственный политехнический колледж» (ОБПОУ «КГПК»)		
Наименование: Положение о порядке организации и деятельности службы медиации в областном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Курский государственный политехнический колледж»	Год введения: 2020	Лист 21 из 26

в урегулировании их спора.

6. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания Сторонами.

7. Настоящее Соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон и медиатора.

Сторона 1 (ФИО)	Сторона 2 (ФИО)
Паспорт	Паспорт
Место жительства:	Место жительства:
подпись	подпись

Экземпляр соглашения получил: _____ 20__

Комитет образования и науки Курской области областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Курский государственный политехнический колледж» (ОБПОУ «КГПК»)		
Наименование: Положение о порядке организации и деятельности службы медиации в областном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Курский государственный политехнический колледж»	Год введения: 2020	Лист 22 из 26

Приложение № 5

Соглашение
о прекращении процедуры медиации без достижения согласия по
имеющимся разногласиям

__ г. Курск «__» _____ г.
(дата заключения)

 (Ф.И.О лица)

именуемое в дальнейшем «Сторона 1», с одной стороны, и

 (Ф.И.О лица)

именуемое в дальнейшем «Сторона 2», с другой стороны, совместно
 именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящее Соглашение о
 нижеследующем

1. Предмет Соглашения

1.1. Стороны в соответствии с Соглашением от «__» _____ г.
 проводили процедуру медиации в отношении спора(ов) по вопросу

 (предмет спора или споров)
 при привлечении в качестве медиатора _____

2. Сроки проведения процедуры медиации

2.1. Сроки проведения процедуры медиации: _____ дней.

3. Заключительные положения

3.1 Стороны согласились прекратить процедуру медиации без достижения
 согласия по имеющимся разногласиям в связи с тем, что

Комитет образования и науки Курской области
областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Курский государственный политехнический колледж»
(ОБПОУ «КГПК»)

Наименование: **Положение о порядке организации и деятельности службы медиации в областном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Курский государственный политехнический колледж»**

Год введения: 2020

Лист 23 из 26

3.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента заключения.

Сторона 1

Сторона 2

(подписи Сторон)

(подписи Сторон)

Комитет образования и науки Курской области областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Курский государственный политехнический колледж» (ОБПОУ «КГПК»)		
Наименование: Положение о порядке организации и деятельности службы медиации в областном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Курский государственный политехнический колледж»	Год введения: 2020	Лист 24 из 26

Приложение № 6

Стороне медиации _____

(Ф.И.О. Стороны 1)

адрес: _____

Стороне медиации _____

(Ф.И.О. Стороны 2)

адрес: _____

медиатора _____

(Ф.И.О.)

адрес _____

телефон: _____, факс: _____, эл. адрес: _____

заявление

о прекращении процедуры медиации ввиду нецелесообразности ее дальнейшего проведения.

Я являюсь медиатором на основании соглашения о проведении процедуры медиации от «___» _____ г. № _____ между

(указать стороны медиации)

по вопросу _____.

(предмет спора и предмет медиации)

В процессе проведения процедуры медиации выявились следующие обстоятельства:

(указать обстоятельства, свидетельствующие о нецелесообразности дальнейшего проведения процедуры).

С _____

(Ф.И.О. Стороны 1)

Комитет образования и науки Курской области областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Курский государственный политехнический колледж» (ОБПОУ «КГПК»)		
Наименование: Положение о порядке организации и деятельности службы медиации в областном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Курский государственный политехнический колледж»	Год введения: 2020	Лист 25 из 26

проводилась консультация по поводу прекращения процедуры медиации ввиду нецелесообразности ее дальнейшего проведения в связи с указанными обстоятельствами.

С _____

(Ф.И.О. Стороны 2)

проводилась консультация по поводу прекращения процедуры медиации ввиду нецелесообразности ее дальнейшего проведения в связи с указанными обстоятельствами.

На основании вышеизложенного и в соответствии с п. 3 ст. 14 Федерального закона от 27.07.2010 № 193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)» заявляю о прекращении процедуры медиации ввиду нецелесообразности ее дальнейшего проведения с момента направления настоящего заявления, т.е. с «__» _____ Г.

Медиатор _____

(подпись)

«__» _____ Г.

Комитет образования и науки Курской области областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Курский государственный политехнический колледж» (ОБПОУ «КГПК»)		
Наименование: Положение о порядке организации и деятельности службы медиации в областном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Курский государственный политехнический колледж»	Год введения: 2020	Лист 26 из 26

Приложение № 7

Кому _____

(от Стороны)

**заявление
об отказе от продолжения процедуры медиации.**

(Ф.И.О.)

(паспортные данные)

заявляет об отказе от продолжения процедуры медиации по спору _____

_____ ,
начатой _____ в соответствии с Соглашением о проведении процедуры медиации от _____ между Стороной 1 и Стороной 2.

Настоящее заявление составлено в _____ экземплярах.

Экземпляры направлены:

Сторона 1 _____

Сторона 2 _____

Медиатор _____

Подпись заявителя _____

«___» _____ 20___ г.