

Комитет образования и науки Курской области
областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Курский государственный политехнический колледж»
ОБПОУ «КГПК»

Наименование: положение о деятельности специализированного центра компетенций Worldskills Russia (СЦК WSR) областного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Курский государственный политехнический колледж»	Год введения: 2015	Лист 1 из 10
--	--------------------	--------------



Утверждаю
Директор ОБПОУ "КГПК"
О.И. Морозова
" 20 " *15* 20 *15* г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ЦЕНТРА
КОМПЕТЕНЦИЙ WORLDSKILLS RUSSIA (СЦК WSR)
ОБПОУ «КУРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ
КОЛЛЕДЖ»

Курск, 2015 г.

Комитет образования и науки Курской области областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Курский государственный политехнический колледж» ОБПОУ «КГПК»		
Наименование: положение о деятельности специализированного центра компетенций Worldskills Russia (СЦК WSR) областного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Курский государственный политехнический колледж»	Год введения: 2015	Лист 2 из 10

СОДЕРЖАНИЕ

Термины и определения	3
1. Общие положения	4
2. Статус СЦК WSR	4
3. Основные цели и задачи СЦК WSR	4
4. Права и обязанности СЦК WSR	5
5. Управление СЦК WSR	6
6. Структура и работники СЦК WSR	7
7. Финансовые основы деятельности СЦК WSR	9
8. Техническое и методическое обеспечение деятельности СЦК WSR	9

Наименование: положение о деятельности специализированного центра компетенций Worldskills Russia (СЦК WSR) областного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Курский государственный политехнический колледж»	Год введения: 2015	Лист 3 из 10
--	--------------------	--------------

ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Инновационная модель	Инновационная модель профессиональной ориентации обучающихся образовательных учреждений общего и профессионального образования, развития профессиональных компетенций и обеспечения мотивации к их формированию в учреждениях общего и профессионального образования с использованием современных образовательных и информационных технологий
WorldSkills International (WSI)	Международная неправительственная организация WorldSkills International
WorldSkills Russia (WSR)	Практикоориентированный инструмент проведения мероприятий Инновационной модели; некоммерческое движение, направленное на развитие системы начального и среднего профессионального образования в Российской Федерации, посредством проведения региональных, национальных и международных соревнований профессионального мастерства
Фонд	Национальный оператор движения WSR, орган управления Инновационной моделью
Проект	Некоммерческий проект «Развитие движения WorldSkills Russia»
Региональный координационный центр WorldSkills Russia	Некоммерческая организация, представитель субъекта Российской Федерации в Движении WSR, отвечающая за подготовку и проведение чемпионатов по профессиональному мастерству по стандартам WorldSkills на региональном уровне, располагающая кадровыми, материально-техническими, технологическими и иными ресурсами для осуществления этой деятельности
Специализированный центр компетенций (СЦК)	Юридическое лицо, зарегистрированное и осуществляющее деятельность на территории субъекта Российской Федерации, для выполнения функций по подготовке участников Инновационной модели и проведения соревнований (мероприятий) WSR

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о деятельности специализированного центра компетенций WSR (далее – Положение) разработано в соответствии с уставом Союза "Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров "WorldSkills Russia" (далее - Союз), Положением об ассоциированном членстве и определяет статус, основные цели и задачи деятельности специализированного центра компетенций WSR (далее – СЦК WSR), организационную структуру СЦК WSR, а также права, обязанности и ответственность должностных лиц СЦК WSR.

2. СТАТУС СЦК WSR

2.1. Специализированный центр компетенций – центр развития профессий и профессиональных сообществ WSR, обладающий современным оборудованием и технологиями, отвечающими требованиям WSR, а также наличием экспертов для осуществления обучения и оценки соответствующей компетенции по стандартам WSR.

2.2. СЦК WSR создан приказом комитета образования и науки Курской области от 26 октября 2015г. № 1–1094 на базе областного бюджетного профессионального образовательного учреждения "Курский государственный политехнический колледж".

3. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СЦК WSR

3.1. Основными целями деятельности СЦК WSR являются:

- формирование тренировочной инфраструктуры для подготовки конкурентоспособных участников для региональных команд и национальной сборной России для участия в чемпионатах WSR;
- формирование экспертного сообщества из числа преподавателей и мастеров производственного обучения образовательных организаций города и их обучение в соответствии с требованиями WSR;
- содействие развитию взаимодействия профессионалов и экспертов, способных выявлять и готовить специалистов и профессионалов уровня WSR по актуальному спектру профессий.

3.2. Основными задачами СЦК WSR являются:

- подготовка конкурентоспособных участников чемпионатов WSR по компетенции "Парикмахерское искусство";

- обеспечение подготовки резерва для сборной команды Курской области, национальной команды WSR;
- создание тренировочного центра для сборной команды Курской области по компетенции "Парикмахерское искусство";
- подготовка профессиональных кадров с ориентацией на международные стандарты WorldSkills;
- обучение экспертов и профессиональное развитие экспертного сообщества по компетенции "Парикмахерское искусство";
- популяризация рабочих профессий на территории Курской области;
- модернизация и эффективное использование материально–технической базы для подготовки профессионалов по компетенции "Парикмахерское искусство" в соответствии с требованиями участникам чемпионатов WSR;
- создание методической базы для подготовки профессионалов по компетенции "Парикмахерское искусство" по стандартам WSR.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СЦК WSR

4.1. СЦК WSR имеет право:

- использовать в своей деятельности методики проведения мероприятий WSR (правила, регламенты, стандарты) для развития системы профессионального образования;
- формировать тренировочную базу для участников по компетенции "Парикмахерское искусство";
- вносить предложения в Региональный координационный центр WorldSkills Russia–Курск (далее – РКЦ WSR–Курск) по совершенствованию организации деятельности СЦК WSR в Курской области, в том числе по вопросам материально–технического обеспечения деятельности;
- запрашивать у РКЦ WSR–Курск информацию и документы, необходимые для осуществления деятельности СЦК WSR;

4.2. Обязанности СЦК WSR:

- при осуществлении функций СЦК WSR строго соблюдать цели и задачи движения WSR, предусмотренные уставом Союза и Положением;
- обеспечить разработку и утверждение документов, необходимых для деятельности СЦК WSR ;
- использовать в работе современные технические и информационно–методические средства, обеспечивать поддержку их работоспособности;

- осуществлять методическую поддержку деятельности специалистов и педагогов по вопросам реализации движения;
- проводить отбор претендентов на звание участника и эксперта с целью обеспечения представления движения WSR в Курской области на высоком профессиональном уровне;
- составлять отчеты о деятельности СЦК WSR и передавать их на рассмотрение РКЦ WSR–Курск;
- по согласованию с РКЦ WSR–Курск осуществлять адаптацию и апробацию стандартов (правил, регламентов, методик) и контролировать их соблюдение.

5. УПРАВЛЕНИЕ СЦК WSR

5.1. Руководство деятельностью СЦК WSR осуществляет Руководитель, назначаемый на должность и отстраняемый от данной должности директором ОБПОУ "КГПК".

5.2. Руководитель СЦК WSR подотчетен РКЦ WSR–Курск, директору ОБПОУ "КГПК".

5.3. Руководитель СЦК WSR имеет право:

- в пределах своей компетенции издавать распоряжения, приказы и другие локальные акты, обязательные для всех работников СЦК WSR;
- вносить представления директору ОБПОУ "КГПК" о приеме на работу и увольнении работников СЦК WSR, применении к ним мер поощрения и о наложении на них дисциплинарных взысканий.

5.4. Руководитель обязан:

- обеспечивать эффективное выполнение СЦК WSR возложенных на него функций;
- обеспечивать сохранность и эффективность использования имущества СЦК WSR;
- проводить работу по совершенствованию деятельности СЦК WSR;
- обеспечивать рациональную расстановку и целесообразное использование кадров;
- контролировать соблюдение сотрудниками СЦК WSR правил и норм охраны труда, техники безопасности и правил внутреннего распорядка;
- обеспечивать выполнение в установленные сроки запланированных мероприятий;
- организовывать правильную эксплуатацию оборудования и основных средств, закрепленных за СЦК WSR;

Комитет образования и науки Курской области областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Курский государственный политехнический колледж» ОБПОУ «КГПК»		
Наименование: положение о деятельности специализированного центра компетенций Worldskills Russia (СЦК WSR) областного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Курский государственный политехнический колледж»	Год введения: 2015	Лист 7 из 10

– организовывать составление и своевременное предоставление отчетов РКЦ WSR–Курск о деятельности СЦК WSR.

5.6. Руководитель СЦК WSR несет ответственность за деятельность СЦК WSR в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. СТРУКТУРА И РАБОТНИКИ СЦК WSR

6.1. В структуру СЦК WSR входит информационно–аналитический отдел.

6.2. Штатная структура СЦК WSR:

- руководитель информационно–аналитического отдела;
- методист;
- эксперты.

6.3. Руководитель отдела выполняют следующие функции:

- обеспечивает эффективное выполнение отделом СЦК WSR возложенных на него функций;
- планирует деятельность отдела в соответствии с целями и задачами СЦК WSR;
- обеспечивает сохранность и эффективность использования имущества отдела СЦК WSR;
- обеспечивает выполнение в установленные сроки запланированных мероприятий;
- организовывают правильную эксплуатацию оборудования и основных средств, закрепленных за отделом СЦК WSR;

6.4. Работники СЦК WSR выполняют следующие функции:

Методист:

- планирует свою деятельность в соответствии с целями и задачами информационно–аналитического отдела СЦК WSR;
- организует и разрабатывает необходимую документацию по проведению конкурсов, олимпиад, соревнований и иных мероприятий в рамках движения WSR;
- заполняет базу данных, содержащую информацию о проводимых мероприятиях и их участниках;
- разрабатывает и реализует тематику основных направлений деятельности, программ СЦК WSR, организует контроль за их содержанием, проблематикой, качеством;
- устанавливает и поддерживает деловые контакты с целью взаимного обогащения и обмена информацией о педагогическом опыте и инновациях в области образования с другими СЦК и РКЦ;

Комитет образования и науки Курской области областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Курский государственный политехнический колледж» ОБПОУ «КГПК»		
Наименование: положение о деятельности специализированного центра компетенций Worldskills Russia (СЦК WSR) областного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Курский государственный политехнический колледж»	Год введения: 2015	Лист 8 из 10

- организует свою работу на основе плана, утвержденного Руководителем СЦК WSR;
- ведет учет выполненной работы, готовит итоговые аналитические и статистические справки;
- обеспечивает реализацию механизма обратной связи между СЦК WSR и участниками движения WSR, который может быть реализован в любой форме, в том числе и в виде дискуссий, телеконференций, электронного общения, очных, заочных, дистанционных курсов, семинаров, практикумов.

Эксперт:

- планирует свою деятельность в соответствии с целями и задачами СЦК WSR;
- осуществляет управление, организацию и руководство отдельной компетенцией в рамках движения WSR;
- организует отбор и подготовку участников к участию в чемпионатах WSR по соответствующей компетенции;
- разрабатывает необходимую документацию по проведению конкурсов, олимпиад, соревнований и иных мероприятий в рамках движения WSR;
- выступает экспертом на чемпионатах в рамках движения WSR;
- обеспечивает комплектование материалов и оборудования для подготовки участников по соответствующей компетенции;
- разрабатывает конкурсное задание для проведения регионального чемпионата WSR по соответствующей компетенции;
- контролирует техническое состояние оборудования по соответствующей компетенции;
- обеспечивает своевременность и качество ведения методической документации;
- ведет учет выполненной работы, готовит итоговые аналитические и статистические справки;
- организует свою работу на основе плана, утвержденного руководителем СЦК WSR.

6.5. Сотрудники СЦК WSR имеют право:

- запрашивать и получать необходимую информацию по вопросам, отнесённым к их компетенциям;
- участвовать в обсуждении и решении вопросов деятельности СЦК WSR;
- вносить предложения по проблемам, выходящим за пределы их компетенций;
- на защиту своей профессиональной чести и достоинства;

Комитет образования и науки Курской области областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Курский государственный политехнический колледж» ОБПОУ «КГПК»		
Наименование: положение о деятельности специализированного центра компетенций Worldskills Russia (СЦК WSR) областного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Курский государственный политехнический колледж»	Год введения: 2015	Лист 9 из 10

– требовать организационного и материально–технического обеспечения своей деятельности, а также оказания содействия в исполнении своих должностных прав и обязанностей.

6.1. Сотрудники СЦК WSR несут ответственность за:

- ненадлежащее исполнение обязанностей, предусмотренных Положением;
- использование прав, предоставленных им Положением;
- выполнение всех видов работ в соответствии с индивидуальным планом и планом работы СЦК WSR.

7. ФИНАНСОВЫЕ ОСНОВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СЦК WSR

7.1. Финансирование деятельности СЦК WSR осуществляется:

- за счет средств бюджета Курской области;
- за счет внебюджетных средств ОБПОУ "КГПК";
- за счет финансов социальных партнеров.

8. ТЕХНИЧЕСКОЕ И МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СЦК WSR

8.1. СЦК WSR должен быть обеспечен необходимым служебным помещением, техническими и методическими ресурсами.

8.2. Рабочие места всех сотрудников СЦК WSR должны быть обеспечены современной компьютерной техникой с лицензионным программным обеспечением.

8.3 СЦК WSR должен быть оснащен:

- современными экранно–звуковыми средствами, позволяющими осуществлять презентацию аудиозаписей, видеофильмов, слайдов;
- копировально–множительной техникой;
- современными техническими средствами связи (многоканальный телефон, факс);
- доступом к сети Интернет.

8.4. СЦК WSR должен быть обеспечен следующими документами, необходимыми для его функционирования:

- Дорожная карта по реализации движения Worldskills Russia на территории Курской области;
- Договор об ассоциированном членстве юридического лица в Союзе;
- положение об ассоциированном членстве;

Комитет образования и науки Курской области
областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Курский государственный политехнический колледж»
ОБПОУ «КГПК»

Наименование: положение о деятельности специализированного центра компетенций Worldskills Russia (СЦК WSR) областного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Курский государственный политехнический колледж»	Год введения: 2015	Лист 10 из 10
--	--------------------	---------------

- Положение о деятельности СЦК WSR;
- Регламент деятельности СЦК WSR;
- Регламент по проведению региональных мероприятий;
- Регламент по проведению общероссийских мероприятий.